



RGC

Relatório de Gestão Consolidado

2025

(89) 99425-4596
contato@acaua.pi.gov.br
www.acaua.pi.gov.br/

Prefeitura Municipal de Acauã do Piauí - PI

RGC

RELATÓRIO DE GESTÃO CONSOLIDADO

Prefeitura Municipal de Acauã do Piauí - PI



ANO DE 2025

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Imagem do Prefeito -----	11
Figura 2: Mapa do Piauí-----	12
Figura 3: Relação de gestores -----	15
Figura 4: Organograma-----	16
Figura 5: Planejamento do ano letivo -----	26
Figura 6: Reuniões Pedagógicas – 10 de março de 2025-----	27
Figura 7: Acompanhamento da Aprendizagem e Preparação para Avaliações -----	29
Figura 8: Formação e Desenvolvimento Profissional-----	29
Figura 9: Formações para manipuladores de alimentos -----	30
Figura 10: Encontro SEBRAE -----	31
Figura 11: Formação para coordenadores diretores e professores alfabetizadores através do programa PPAIC.-----	32
Figura 12: Seminário PPAIC -----	32
Figura 13: Participação em Seminários do PPAIC -----	33
Figura 14: Formação sobre Recomposição das Aprendizagens -----	33
Figura 15: Valorização dos Profissionais da Educação-----	34
Figura 16: Integração Escola e Família -----	36
Figura 17: Encerramento do Ano Letivo -----	36
Figura 18: Capacitação em Regulação e Agendamento de Serviços de Saúde -----	40
Figura 19: Promoção da Saúde Mental – Campanha Janeiro Branco -----	41
Figura 20: Promoção da Saúde e Conscientização – Campanhas Fevereiro Laranja e Fevereiro Roxo -----	42
Figura 21: Promoção da Saúde da Mulher – Prevenção da Endometriose e do Câncer do Colo do Útero-----	42
Figura 22: Ação Intersetorial de Promoção à Saúde da Mulher – Evento “Tardezinha com Elas” -----	43
Figura 23: Promoção da Inclusão e Desenvolvimento Infantil – Conscientização sobre o Autismo-----	44

Figura 24: Fortalecimento da Imunização e Promoção da Saúde no Ambiente Escolar	45
Figura 25: Programa Saúde na Escola (PSE)	45
Figura 26: Fortalecimento do Controle Social e Planejamento em Saúde – Conferências Municipais de Saúde	46
Figura 27: Fortalecimento do Controle Social e Planejamento em Saúde – Conferências Municipais de Saúde	47
Figura 28: Qualificação Profissional e Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde – Participação no CIAPS 2025	48
Figura 29: Promoção da Saúde e Proteção de Crianças e Adolescentes – Campanha 18 de Maio (PSE)	48
Figura 30: Atenção às Doenças Raras – Conscientização, Diagnóstico e Cuidado Integral	49
Figura 31: Ampliação da Cobertura Vacinal – Estratégia de Vacinação Domiciliar	50
Figura 32: Ação Intersetorial de Promoção do Bem-Estar – Evento “Show das Mães”	51
Figura 33: Atenção Multiprofissional à Criança – Oficinas Terapêuticas e Educativas (eMulti)	51
Figura 34: Vigilância em Saúde – Campanha de Vacinação Antirrábica	52
Figura 35: Qualificação da Atenção Primária à Saúde – Participação em Seminário do Ministério da Saúde	53
Figura 36: Fortalecimento da Imunização – Campanha de Multivacinação	53
Figura 37: Promoção da Saúde do Homem – Campanha Novembro Azul	54
Figura 38: Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	60
Figura 39: Vigilância em Saúde, Gestão do SUS e Assistência Farmacêutica	62
Figura 40: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025	67
Figura 41: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025	68
Figura 42: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025	68
Figura 43: Ações do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – scfv	72
Figura 44: Ações do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – scfv	73
Figura 45: Ações do programa criança feliz 2025	76
Figura 46: Ações do programa criança feliz 2025	77
Figura 47: Ações do programa criança feliz 2025	78
Figura 48: Ações do programa criança feliz 2025	79
Figura 49: Ações do programa criança feliz 2025	80
Figura 50: Ações do programa criança feliz 2025	81

Figura 51: Ações do cadastro único / programas sociais e bolsa familia/2025 -----	82
Figura 52: Ações do cadastro único / programas sociais e bolsa familia/2025 -----	83
Figura 53: Ações de fortalecimento da gestão suas e conselhos 2025.-----	84
Figura 54: Conferência municipal de assistência social -----	85
Figura 56: Conferência municipal de assistência social -----	86
Figura 55: Conferência municipal de assistência social -----	86
Figura 57: Participação do encontro de serviço de avaliação e acompanhamento de medidas terapêuticas, aplicáveis a pessoas com transtorno mental em conflito com lei	86
Figura 58: Participação do encontro de serviço de avaliação e acompanhamento de medidas terapêuticas, aplicáveis a pessoas com transtorno mental em conflito com lei	87
Figura 59: I Forum comunitário do selo unicef-----	87
Figura 60: Autos de infração -----	90
Figura 61: Atuação de brigadista em combate a incêndios -----	90
Figura 62: Educação Ambiental -----	91
Figura 63: Dentre as atividades realizadas, destacam-se-----	91
Figura 64: Implantação de lixeira sustentável para incentivo à coleta seletiva -----	92
Figura 65: Projeto de Arborização Urbana -----	92
Figura 66: Recuperação de Áreas Degradadas-----	93
Figura 67: Reunião com os produtores de caprinos e ovinos -----	96
Figura 68: Reunião com os produtores de leite -----	97
Figura 69: Entrega de sexta básicas -----	97
Figura 70: Emissão do CAF -----	98
Figura 71: Visita de uma equipe de reportagem de uma afiliada da Rede Globo-----	98
Figura 72: Palestra SENAR -----	99
Figura 73: Reunião voltada à organização e melhoria do funcionamento da feira de animais da região-----	100
Figura 74: Reunião de planejamento para a aquisição de cisternas destinadas às comunidades rurais -----	100
Figura 75: Visita técnica à propriedade de produtores rurais no município -----	100
Figura 76: Reunião com o prefeito Molão e o presidente da Associação de Caprinos e Ovinos -----	101
Figura 77: Inauguração dos tanques de leite no município -----	102
Figura 78: Ações voltadas ao fortalecimento do setor agrícola por meio da articulação institucional e da busca por parcerias estratégicas -----	102

Figura 79: Evento Diálogos pelo Piauí, realizado no Instituto Federal do Piauí (IFPI)	103
Figura 80: Feira da Agricultura Familiar -----	103
Figura 81: Feira da Agricultura Familiar -----	103
Figura 82: Promoveu uma visita técnica à área experimental da Embrapa-----	104
Figura 83: Associação de Caprinos e Ovinos -----	104
Figura 84: Encontro Nordestino do Setor de Leite e Derivados-----	105
Figura 85: Primeiro encontro do grupo de avicultura-----	105
Figura 86: Inscrições dos agricultores no programa Garantia-Safra, referente ao ciclo 2025/2026. -----	106
Figura 87: Visita Técnica – Feira de Animais -----	106
Figura 88: reunião para discutir a organização da feira de animais-----	107
Figura 89: Entrega de sementes-----	107
Figura 90: Reunião com a diretoria da ASPROLAC – Associação dos Produtores de Leite -----	108
Figura 91: Emissão de CAFs em 2025-----	108
Figura 92: Operação Carro-Pipa -----	109
Figura 93: Baile de Carnaval da Melhor Idade (Fevereiro de 2025) -----	111
Figura 94: Dia Internacional da Mulher – “Tardezinha com Elas” (Março de 2025)--	112
Figura 95: Comemoração do Dia das Mães (Maio de 2025) -----	113
Figura 96: Festa Junina / São João (Junho de 2025) -----	113
Figura 97: Formação da Banda Marcial de Acauã (Agosto de 2025) -----	114
Figura 98: Desfile Cívico de 7 de Setembro e Estreia da Banda Marcial (Setembro de 2025)-----	114
Figura 99: Programação Natalina (Dezembro de 2025)-----	115
Figura 100: Recuperação de Barragens -----	118
Figura 101: reunião com representantes das equipes esportivas -----	121
Figura 102: apresentação do calendário esportivo municipal.-----	121
Figura 103: Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino -----	122
Figura 104: Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino -----	122
Figura 105: Copa do Interior -----	123
Figura 106: Copa do Interior -----	123
Figura 107: Campeonato Municipal de Futebol Amador -----	124

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Estrutura Escolar	24
Gráfico 2: Corpo docente	24
Gráfico 3: Demais profissionais da educação.....	25
Gráfico 4: Receita prevista	131
Gráfico 5: Receita orçamentária mensal.....	133
Gráfico 6: Despesa orçada.....	134
Gráfico 7: Despesa mensal	134

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Metas educacionais.....	26
Tabela 2: Formação e Desenvolvimento Profissional	29
Tabela 3: Síntese das ações - Valorização dos Profissionais da Educação	34
Tabela 4: Projeto Pré-SAEB - incentivo à leitura.....	35
Tabela 5: Síntese das ações - Projetos Educacionais.....	35
Tabela 6: Encerramento do Ano Letivo	37
Tabela 7: Ações pedagógicas	38
Tabela 8: Síntese das Ações Desenvolvidas na saúde.....	55
Tabela 9: Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	58
Tabela 10: Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde	58
Tabela 11: Resumo Geral dos Recursos da Saúde	59
Tabela 12: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025	65
Tabela 13: Benefícios eventuais	69
Tabela 14: Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – scfv para crianças de 6 a 17 anos e idosos	70
Tabela 15: Programa criança feliz - pcf.....	74
Tabela 16: Cadastro único e programa auxilio brasil/bolsa família	81
Tabela 17: Ações de fortalecimento da gestão suas e conselhos.....	83
Tabela 18: demonstrativo da receita e da despesa para o período 2025.....	127
Tabela 19: Resumo do Total Orçado por Função.....	130
Tabela 20: Receita prevista.....	131
Tabela 21: Arrecadação da receita.....	132
Tabela 22: Demonstrativo da receita e despesa por categoria.....	133

Tabela 23: Receita orçamentária mensal	133
Tabela 24: Limites constitucionais	135
Tabela 25: Demonstrativo consolidado	136
Tabela 26: Restos a pagar	136
Tabela 27: Resumo geral do balanço	137
Tabela 28: Receitas	137
Tabela 29: Despesas	137
Tabela 30: Resumo financeiro	138
Tabela 31: Balanço patrimonial	139
Tabela 32: Variações Aumentativas	140
Tabela 33: Variações Diminutivas	140
Tabela 34: Resultado Patrimonial	140
Tabela 35: Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais	141
Tabela 36: Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento	141
Tabela 37: Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento	141
Tabela 38: Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	141

I SUMÁRIO

1. VISÃO ESTRATÉGICA DA ORGANIZAÇÃO E DO AMBIENTE EXTERNO	12
1.1 APRESENTAÇÃO DO MUNICÍPIO	12
1.2 COMPETÊNCIAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL	13
1.3 IDENTIDADE ESTRATÉGICA DO MUNICÍPIO	14
1.3.1 MISSÃO, VISÃO E VALORES	14
1.4 RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS	15
1.5 ORGANOGRAMA DO PODER EXECUTIVO	16
1.6 NORMAS DE ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	17
2. GOVERNANÇAS, RISCOS E RESULTADOS	20
2.1 GOVERNANÇA	21

3. EIXO DA EDUCAÇÃO	22
3.1 INTRODUÇÃO	23
3.2 ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	24
3.3 PLANEJAMENTO E INÍCIO DO ANO LETIVO	25
3.4 DEMAIS AÇÕES REALIZADAS NA EDUCAÇÃO	27
3.5 PROJETOS E AÇÕES EDUCATIVAS	35
3.6 AÇÕES PEDAGÓGICAS – EDUCAÇÃO INFANTIL	37
4. EIXO DA SAÚDE	39
4.1 INTRODUÇÃO	40
4.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS	40
4.3 ESTRUTURA FÍSICA E RECURSOS HUMANOS	55
4.4 TOTAL DE REPASSES	58
5. EIXO ASSISTÊNCIA SOCIAL	63
5.1 INTRODUÇÃO	64
5.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS	65
6. EIXO AMBIENTAL	88
6.1 APRESENTAÇÃO	89
6.2 PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS	89
6.3 LICENCIAMENTO AMBIENTAL	89
6.4 PRINCIPAIS AÇÕES	90
7. EIXO AGRICULTURA	94
7.1 APRESENTAÇÃO	95
7.2 ATUAÇÃO DA SECRETARIA	95
7.3 AÇÕES DESENVOLVIDAS	96
8. EIXO CULTURA	110

8.1	APRESENTAÇÃO	111
8.2	AÇÕES, EVENTOS E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025	111
<u>9.</u>	<u>EIXO OBRAS</u>	<u>116</u>
9.1	INTRODUÇÃO	117
9.2	AÇÕES DESENVOLVIDAS	118
<u>10</u>	<u>EIXO ESPORTES</u>	<u>119</u>
10.1	INTRODUÇÃO	120
10.2	AÇÕES DESENVOLVIDAS	121
<u>11</u>	<u>INFORMAÇÕES</u>	<u>126</u>
11.1	LEI PPA (PLANO PLURIANUAL) DO MUNICÍPIO DE ACAUÃ	127
11.2	LEI LDO (LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS) DO MUNICÍPIO DE ACAUÃ	128
11.3	LEI LOA (LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL) DO MUNICÍPIO DE ACAUÃ	130
11.4	RECEITA PREVISTA	131
11.5	ARRECADAÇÃO DA RECEITA DO MUNICÍPIO ACAUÃ	132
11.6	DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA POR CATEGORIA	133
11.7	RECEITA ORÇAMENTÁRIA MENSAL	133
11.8	DESPESA ORÇADA	134
11.9	DESPESA MENSAL	134
11.10	LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS	135
11.11	DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO	136
11.12	DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR	136
11.13	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	136
11.14	BALANÇO FINANCEIRO	138
11.15	BALANÇO PATRIMONIAL	139
11.16	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	139
11.17	DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	141
11.18	DEMONSTRATIVO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	142
<u>12</u>	<u>TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO</u>	<u>142</u>

<u>13</u>	<u>OUVIDORIA</u>	<u>142</u>
<u>14</u>	<u>REFERÊNCIAS</u>	<u>143</u>
<u>15</u>	<u>CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	<u>144</u>
<u>16</u>	<u>APÊNDICE</u>	<u>145</u>
<u>17</u>	<u>APÊNDICE</u>	<u>146</u>
17.1	APÊNDICE A – SECRETARIAS	146



MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

É com grande senso de responsabilidade e compromisso com a transparência pública que



Figura 1: Imagem do Prefeito

apresentamos o Relatório de Gestão Consolidado referente ao exercício de 2025 do Município de Acauã – PI .

Este documento reflete o trabalho desenvolvido ao longo do ano por toda a administração municipal, evidenciando as ações realizadas, os avanços alcançados e os desafios enfrentados na busca contínua pela melhoria da qualidade de vida da nossa população. A gestão pública tem como princípio fundamental o cuidado com as pessoas, e é nesse sentido que cada política, programa e ação foi planejado e

executado.

Ao longo do exercício, atuamos de forma integrada nas diversas áreas da administração, com destaque para educação, saúde, assistência social, infraestrutura e desenvolvimento rural, sempre pautados nos princípios da legalidade, eficiência, transparência e responsabilidade fiscal. Mesmo diante das limitações típicas de municípios de pequeno porte, buscamos otimizar recursos e fortalecer parcerias institucionais, garantindo a continuidade dos serviços essenciais.

Na educação, reforçamos o compromisso com a qualidade do ensino, investindo na formação de profissionais, no acompanhamento pedagógico e na implementação de projetos que contribuem para o desenvolvimento integral dos estudantes. Na saúde, intensificamos ações de promoção, prevenção e cuidado, fortalecendo a atenção básica e ampliando o acesso da população aos serviços.

Este relatório, além de cumprir uma exigência legal, representa um instrumento de prestação de contas à sociedade, reafirmando o compromisso desta gestão com a transparência e o respeito ao cidadão.

Por fim, agradecemos a todos os servidores públicos municipais pelo empenho e dedicação, bem como à população de Acauã pela confiança depositada em nossa gestão. Seguimos firmes no propósito de construir um município cada vez melhor, com mais oportunidades, dignidade e qualidade de vida para todos.

Prefeito Municipal de Acauã – Reginaldo Raimundo Rodrigues

1. VISÃO ESTRATÉGICA DA ORGANIZAÇÃO E DO AMBIENTE EXTERNO

1.1 APRESENTAÇÃO DO MUNICÍPIO

O município de Acauã está localizado na região Sudeste do estado do Piauí, integrando a microrregião do Alto Médio Canindé. Possui área territorial aproximada de 1.196,75 km² e população de cerca de 6,4 mil habitantes, conforme dados do IBGE, caracterizando-se como um município de pequeno porte e baixa densidade demográfica. Limita-se com os municípios de Paulistana, Betânia do Piauí, Queimada Nova e com o município de Afrânio, situando-se em uma área de transição interestadual que favorece relações econômicas e sociais regionais.



Figura 2: Mapa do Piauí

Fonte: https://pt.wikipedia.org/wiki/Acau%C3%A3_%28Piau%C3%AD%29

A formação histórica do município remonta à década de 1930, com o surgimento de um povoado impulsionado pela construção da ferrovia que ligava Petrolina a Teresina, fator determinante para a ocupação e desenvolvimento inicial da localidade. O nome “Acauã” tem origem indígena, derivado do tupi, fazendo referência a uma ave típica da região. O território permaneceu como parte do município de Paulistana até sua emancipação política, oficialmente consolidada em 14 de dezembro de 1995, após processo plebiscitário.

Inserido no bioma Caatinga, o município apresenta características típicas do semiárido nordestino, com clima quente e seco, irregularidade pluviométrica e predominância de vegetação xerófila adaptada a longos períodos de estiagem. Tais condições naturais influenciam diretamente as dinâmicas socioeconômicas locais, especialmente no que se refere à disponibilidade hídrica e às atividades produtivas.

1.2 COMPETÊNCIAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

O Poder Executivo do Município é exercido pelo Prefeito, com o auxílio dos Secretários Municipais, constituindo o órgão responsável pela administração pública local, pela execução das políticas públicas e pela gestão dos interesses coletivos da população, em conformidade com a Constituição Federal de 1988, a legislação infraconstitucional e a Lei Orgânica Municipal.

Compete ao Chefe do Poder Executivo planejar, organizar, dirigir e controlar a administração municipal, assegurando a prestação dos serviços públicos essenciais com eficiência, legalidade, impessoalidade, moralidade e publicidade. Nesse contexto, cabe ao Executivo elaborar e executar instrumentos de planejamento governamental, como o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo a adequada aplicação dos recursos públicos e o equilíbrio das contas municipais.

No âmbito administrativo, o Executivo municipal é responsável pela estruturação e funcionamento dos órgãos da administração direta e indireta, pela gestão de pessoal, pela realização de concursos públicos, nomeações e exonerações, bem como pela supervisão e coordenação das atividades desempenhadas pelas secretarias e demais unidades administrativas. Também lhe compete a gestão patrimonial, financeira e orçamentária do município, incluindo arrecadação de tributos, fiscalização e execução da receita e da despesa pública.

No campo das políticas públicas, o Poder Executivo atua na formulação, implementação e avaliação de ações nas áreas de saúde, educação, assistência social, infraestrutura, meio ambiente, agricultura e desenvolvimento econômico, visando à promoção do bem-estar social e à melhoria da qualidade de vida da população.

1.3 IDENTIDADE ESTRATÉGICA DO MUNICÍPIO

1.3.1 MISSÃO, VISÃO E VALORES

A missão do Município é promover o desenvolvimento sustentável, assegurando a oferta de serviços públicos de qualidade e garantindo o bem-estar social da população, com foco na inclusão, equidade e melhoria contínua das condições de vida. Essa missão reflete o compromisso da gestão com a responsabilidade social e a efetividade das ações governamentais.



A visão institucional consiste em consolidar-se como uma administração pública eficiente, transparente e inovadora, reconhecida pela qualidade dos serviços prestados e pela capacidade de promover o desenvolvimento econômico e social de forma equilibrada e sustentável. Trata-se de um direcionamento estratégico que orienta a gestão para resultados e para o fortalecimento da confiança da sociedade.

Os valores municipais representam os princípios que norteiam a conduta da administração pública e de seus agentes, destacando-se a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme os preceitos constitucionais, além do compromisso com a transparência, responsabilidade fiscal, ética, participação social, respeito ao cidadão e sustentabilidade.



1.4 RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS




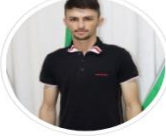










<p>COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL</p>  <p>Secretario(a): Josivan Alencar de Carvalho</p> <p>☎ (89) 994246639 ✉ pref.acaua@gmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>CONTROLADORIA INTERNA</p>  <p>Secretario(a): Marcos José Rodrigues</p> <p>☎ (89) 994268821 ✉ pref.acaua@gmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>
<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</p>  <p>Secretario(a): Acacio Reis Ferreira</p> <p>☎ (89) 34930039 ✉ acacio_reis_18@hotmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</p>  <p>Secretario(a): Cristiano Rodrigues Paixão</p> <p>☎ (89) 994289402 ✉ pref.acaua@gmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>
<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</p>  <p>Secretario(a): Luzinete Ana Rodrigues</p> <p>☎ (89) 994278279 ✉ semass_acaua@hotmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA</p>  <p>Secretario(a): Gardilene da Silva Vieira</p> <p>📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>
<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</p>  <p>Secretario(a): Hildevan José Gomes</p> <p>☎ (89) 994263298 ✉ hildevanjose@hotmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER</p>  <p>Secretario(a): Vanete Gomes de Moura</p> <p>📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>
<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE</p>  <p>Secretario(a): Francisco Gomes (Tico)</p> <p>📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS</p>  <p>Secretario(a): José Florêncio Rodrigues (Dedé)</p> <p>☎ (89) 999411663 ✉ pref.acaua@gmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>
<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</p>  <p>Secretario(a): Joaquim Cícero Rodrigues</p> <p>☎ (89) 994229237 ✉ smsacauan@hotmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES</p>  <p>Secretario(a): Gerson Rodrigues de Sousa (Gerson de Louzin)</p> <p>☎ (89) 34930039 ✉ pref.acaua@gmail.com 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>
<p>SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO</p>  <p>Secretario(a): Weliton Manuel de Sousa</p> <p>☎ (89) 34930039 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>	<p>TESOURARIA</p>  <p>Secretario(a): Raimundo Nonato Rodrigues Neto</p> <p>☎ (89) 34930039 📍 Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI 🕒 07h30 às 13h30</p>

Figura 3: Relação de gestores

1.5 ORGANOGRAMA DO PODER EXECUTIVO

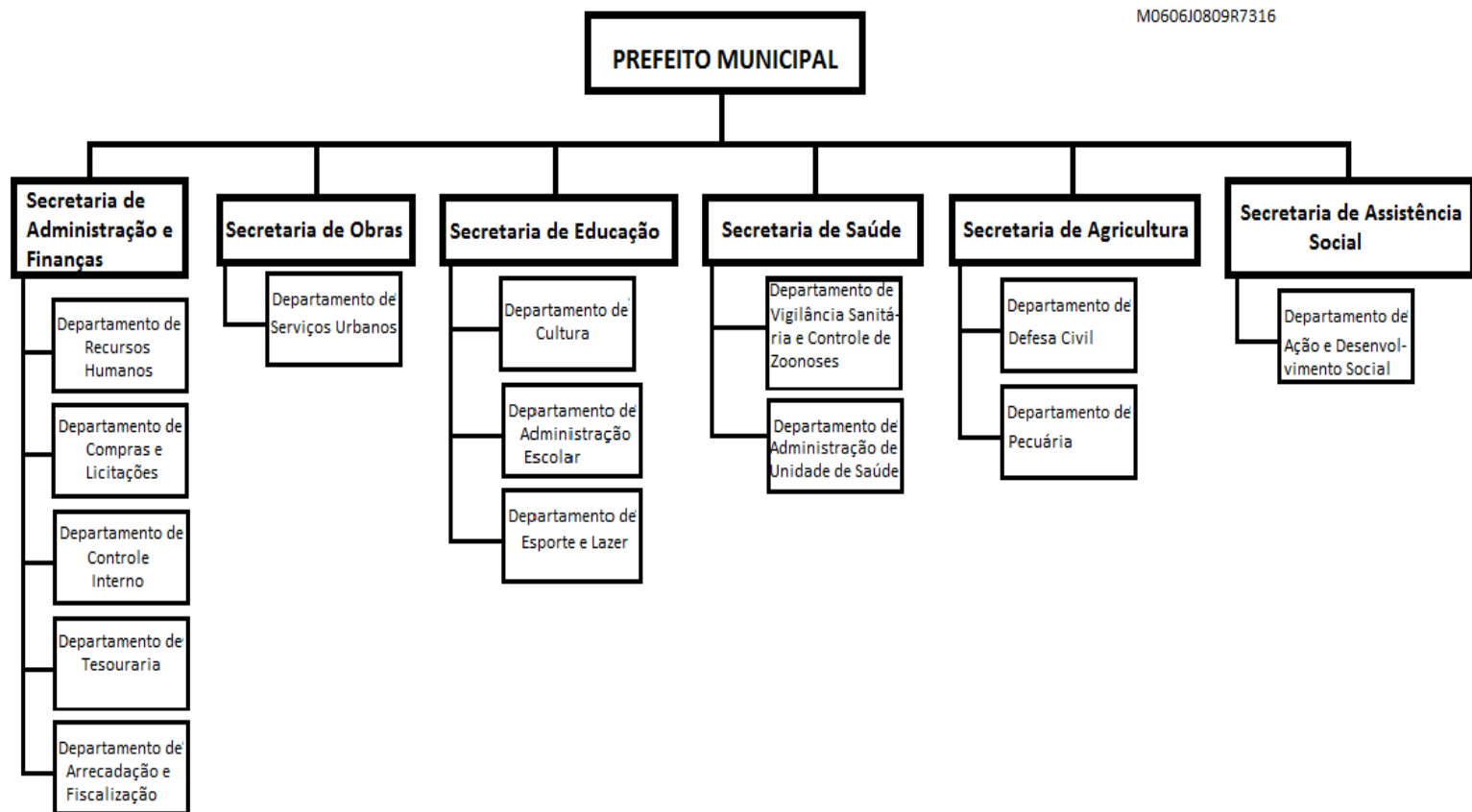


Figura 4: Organograma

1.6 NORMAS DE ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

Lei Orgânica do Município

A Lei Orgânica do Município de Acauã, promulgada em 1997, constitui o principal instrumento normativo da administração pública local, estabelecendo a organização político-administrativa, a autonomia municipal e a estrutura dos Poderes Executivo e Legislativo, que atuam de forma independente e harmônica, em conformidade com a Constituição Federal de 1988 .

Destaca-se que a referida Lei Orgânica foi atualizada por meio da Emenda nº 001/2008, que acrescentou o artigo 29-A, estabelecendo a obrigatoriedade de publicação dos atos oficiais no Diário Oficial dos Municípios, reforçando os princípios da transparência e publicidade , bem como pela Emenda nº 001/2009, que alterou o artigo 281, dispoendo sobre os feriados municipais oficiais .

Fonte: [Lei Orgânica Municipal de Acauã \(1997\)](#); Emenda nº 001/2008 ; Emenda nº 001/2009

Estrutura Administrativa Municipal

A estrutura administrativa municipal é composta pelos órgãos da administração direta, organizados sob a coordenação do Chefe do Poder Executivo, incluindo o Gabinete do Prefeito e as Secretarias Municipais, responsáveis pela formulação, execução e controle das políticas públicas, assegurando a eficiência na prestação dos serviços públicos e na gestão dos recursos.

Fonte: [Lei Orgânica Municipal de Acauã \(1997\)](#)

Controladoria Geral do Município

A Controladoria Geral do Município constitui o órgão central do sistema de controle interno, responsável por avaliar o cumprimento das metas governamentais, comprovar a legalidade e avaliar os resultados da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, além de apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

Fonte: Constituição Federal de 1988; Lei Orgânica Municipal

Código Tributário Municipal

O Código Tributário Municipal disciplina a instituição, arrecadação e fiscalização dos tributos de competência do Município, assegurando a observância dos princípios tributários e contribuindo para a sustentabilidade financeira da administração pública.

Fonte: Lei Orgânica Municipal

Plano Municipal de Educação

O Plano Municipal de Educação estabelece diretrizes, metas e estratégias para o desenvolvimento da política educacional, em consonância com o Plano Nacional de Educação, visando à melhoria da qualidade do ensino e à universalização do acesso.

Fonte: Lei Orgânica Municipal

Plano Municipal de Saúde (2022–2025)

O Plano Municipal de Saúde define as diretrizes e metas da política de saúde no período de 2022 a 2025, orientando a execução das ações no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

Fonte: Lei Orgânica Municipal

Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos

Este plano estabelece diretrizes para a gestão adequada dos resíduos sólidos, promovendo a proteção ambiental e a melhoria das condições de saúde pública.

Fonte: Lei Orgânica Municipal

Conselho Municipal de Saúde

Órgão colegiado responsável por acompanhar, fiscalizar e deliberar sobre as políticas públicas de saúde, assegurando a participação social.

Fonte: Lei Orgânica Municipal

Conselho Municipal de Assistência Social

Responsável pela formulação e fiscalização das políticas públicas de assistência social, garantindo a execução das ações no âmbito do SUAS

Lei de Diretrizes Orçamentárias (2025)

A Lei de Diretrizes Orçamentárias estabelece as metas e prioridades da administração pública municipal, orientando a elaboração da Lei Orçamentária Anual.

Fonte: Constituição Federal de 1988

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Órgão responsável pela formulação, deliberação e fiscalização das políticas públicas voltadas à proteção dos direitos da criança e do adolescente.

Fonte: Lei Orgânica Municipal

Plano Plurianual (2022–2025)

O Plano Plurianual estabelece diretrizes, objetivos e metas da administração pública para um período de quatro anos.

Fonte: Constituição Federal de 1988

Lei Orçamentária Anual (2025)

A Lei Orçamentária Anual estima as receitas e fixa as despesas do Município, viabilizando a execução das ações governamentais.

Fonte: Constituição Federal de 1988

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB

Órgão responsável por acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos destinados à educação básica, assegurando transparência e controle social.

Fonte: Legislação do FUNDEB; Lei Orgânica Municipal



GOVERNANÇAS, RISCOS E RESULTADO

2.1 GOVERNANÇA

A governança pública do Município de Acauã consiste no conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle adotados pela administração municipal para assegurar a condução eficiente, transparente e responsável da gestão pública, em conformidade com a Constituição Federal de 1988 e com a Lei Orgânica Municipal, tendo como objetivo garantir a adequada aplicação dos recursos públicos, o cumprimento das metas estabelecidas nos instrumentos de planejamento (PPA, LDO e LOA), a melhoria contínua dos serviços prestados à população e o fortalecimento do controle interno, externo e social.

A governança municipal fundamenta-se nos seguintes princípios:

Transparência: assegura a ampla divulgação dos atos administrativos, das informações orçamentárias e financeiras, possibilitando o acesso da sociedade às ações governamentais.

Equidade: garante tratamento justo e igualitário à população, promovendo a inclusão social e a redução das desigualdades.

Prestação de Contas (Accountability): estabelece a obrigação dos gestores públicos de prestar contas de sua atuação, permitindo o controle e a fiscalização pelos órgãos competentes e pela sociedade.

Integridade: orienta a atuação dos agentes públicos com base em princípios éticos, prevenindo práticas de irregularidades, fraudes e corrupção.

Cumprimento das Leis: assegura que todas as ações da administração pública estejam em conformidade com a legislação vigente, especialmente com a Constituição Federal e as normas municipais.

Dessa forma, a governança do Município de Acauã consolida-se como um instrumento essencial para a promoção da eficiência administrativa, da responsabilidade fiscal e da transparência na gestão pública.



EIXO DA EDUCAÇÃO

3.1 INTRODUÇÃO

A educação pública municipal constitui um dos pilares fundamentais para o desenvolvimento social, econômico e cultural, sendo instrumento essencial para a promoção da cidadania, da equidade e da inclusão social. Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Educação de Acauã-PI atua de forma estratégica na formulação, execução e monitoramento de políticas educacionais voltadas à garantia do acesso, permanência e aprendizagem dos estudantes, em consonância com as diretrizes estabelecidas pela legislação educacional vigente, especialmente a Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

A organização da rede municipal de ensino fundamenta-se em princípios de gestão democrática, planejamento participativo e avaliação contínua, buscando assegurar a eficiência dos processos administrativos e pedagógicos. Dessa forma, as ações educacionais são estruturadas a partir de diagnósticos situacionais, definição de metas e implementação de estratégias que visam à melhoria dos indicadores educacionais e ao fortalecimento das práticas pedagógicas.

Ressalta-se, ainda, o compromisso com a formação continuada dos profissionais da educação, reconhecendo-os como agentes fundamentais na mediação do conhecimento e no desenvolvimento integral dos estudantes. Paralelamente, são promovidas ações intersetoriais e projetos educacionais que ampliam as oportunidades de aprendizagem, estimulam o protagonismo estudantil e fortalecem a relação entre escola, família e comunidade.

Assim, o presente relatório tem como finalidade apresentar, de forma sistematizada, a estrutura, organização e principais ações desenvolvidas pela rede municipal de ensino ao longo do exercício de 2025, evidenciando os avanços alcançados, os desafios enfrentados e o compromisso contínuo com a oferta de uma educação pública de qualidade, inclusiva e socialmente referenciada.

3.2 ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

O presente relatório apresenta, de forma sistematizada, as ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Acauã-PI ao longo do exercício de 2025. As iniciativas descritas evidenciam o compromisso da gestão pública com a promoção de uma educação de qualidade, pautada no planejamento estratégico, na formação continuada dos profissionais, no acompanhamento pedagógico e na implementação de projetos educacionais.

A rede municipal de ensino é composta por 07 (sete) unidades escolares, atendendo a um total de 1.015 (mil e quinze) estudantes, o que demonstra a abrangência do atendimento educacional no município e reforça a responsabilidade da gestão quanto à garantia do acesso, da permanência e da aprendizagem, em conformidade com as diretrizes das políticas públicas educacionais.

ESTRUTURA DA REDE ESCOLAR

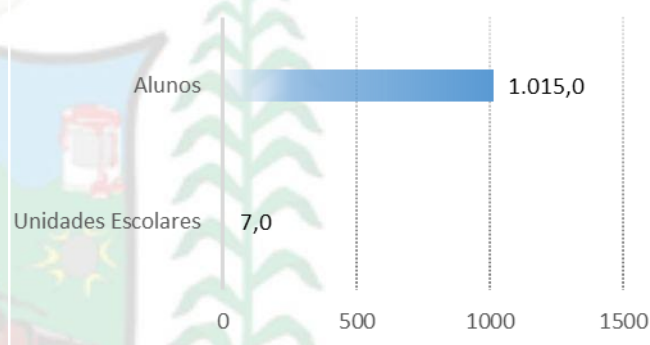


Gráfico 1: Estrutura Escolar

No que se refere à estrutura de pessoal, o município dispõe de um quadro diversificado de profissionais que asseguram o funcionamento da rede. São 60 (sessenta) professores

CORPO DOCENTE

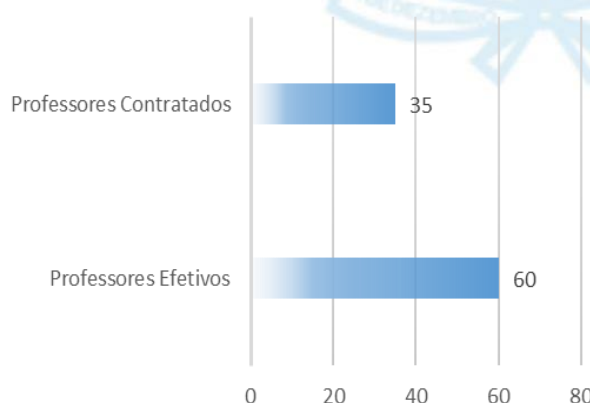


Gráfico 2: Corpo docente

efetivos e 35 (trinta e cinco) professores contratados, atuando diretamente no processo de ensino e aprendizagem. Além disso, há 27 (vinte e sete) profissionais de apoio pedagógico, que contribuem para o acompanhamento dos estudantes e o desenvolvimento das atividades educacionais.

DEMAIS PROFISSIONAIS

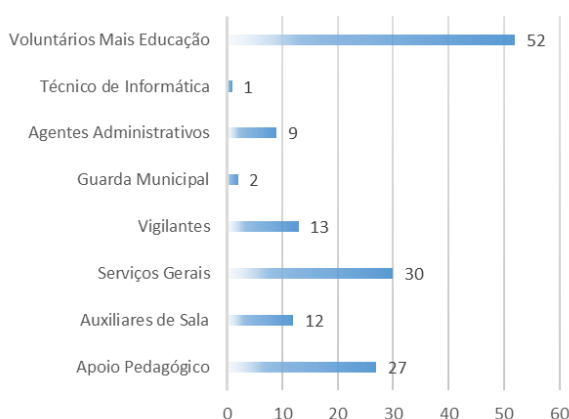


Gráfico 3: Demais profissionais da educação

administrativa, o quadro é composto por 07 (sete) agentes administrativos efetivos, 02 (dois) contratados e 01 (um) técnico de informática, que presta suporte às demandas tecnológicas da rede.

Destaca-se, ainda, a participação de 52 (cinquenta e dois) voluntários do Programa Mais Educação, que contribuem para a realização de atividades complementares, ampliando as oportunidades de aprendizagem dos estudantes.

Assim, a composição do quadro funcional e a organização da rede municipal evidenciam uma estrutura compatível com as demandas educacionais, reafirmando o compromisso da gestão com a oferta de uma educação pública eficiente, inclusiva e de qualidade.

3.3 PLANEJAMENTO E INÍCIO DO ANO LETIVO

O início do ano letivo foi estruturado por meio de um conjunto de ações estratégicas voltadas à organização e ao alinhamento da rede municipal de ensino. O período de matrículas ocorreu entre os dias 08 e 30 de janeiro, assegurando o acesso dos estudantes às unidades escolares e contribuindo para o adequado dimensionamento das turmas.

A Educação Infantil conta com 12 (doze) auxiliares de sala, fundamentais para o atendimento às especificidades dessa etapa de ensino. A rede também dispõe de 30 (trinta) profissionais de serviços gerais, responsáveis pela manutenção e organização dos ambientes escolares.

No âmbito da segurança, atuam 13 (treze) vigilantes e 02 (dois) integrantes da Guarda Municipal. Na área

Paralelamente, foram realizadas reuniões com os gestores escolares e promovido o planejamento em rede, com o objetivo de alinhar diretrizes pedagógicas, administrativas e organizacionais. Essas ações favoreceram a padronização de procedimentos e o

fortalecimento da gestão escolar.

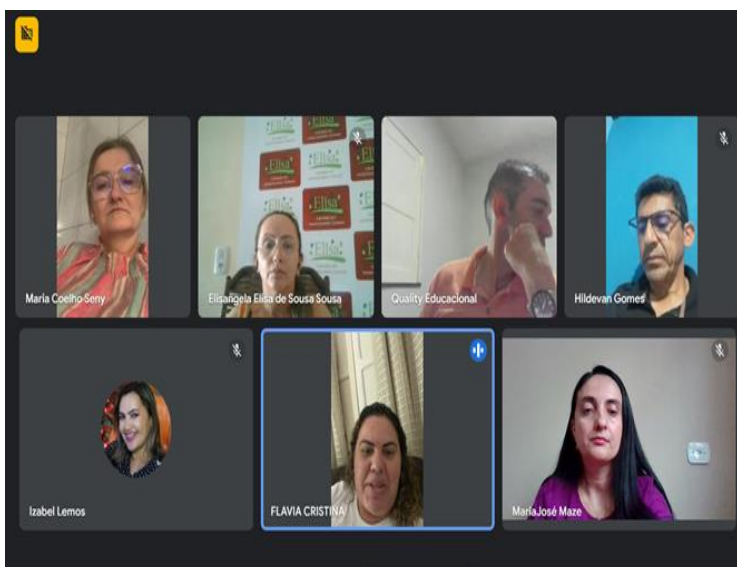


Figura 5: Planejamento do ano letivo

Destacam-se, ainda, os planejamentos escolares e os encontros pedagógicos, que possibilitaram a definição de estratégias de ensino, organização do calendário letivo e integração das equipes educacionais. Tais

iniciativas contribuíram para garantir maior coesão entre as unidades de ensino e para o desenvolvimento de práticas pedagógicas alinhadas às metas educacionais do município.

Tabela 1: Metas educacionais

Objetivo	Público-alvo	Ações executadas	Meta prevista	Meta alcançada
Organizar o início do ano letivo garantindo alinhamento pedagógico.	Gestores, professores e equipe pedagógica.	Matrículas, reuniões de planejamento, encontros pedagógicos, recomposição de habilidades, simulados e preparação para avaliações externas.	100% das unidades organizadas.	100% das unidades atendidas.

3.4 DEMAIS AÇÕES REALIZADAS NA EDUCAÇÃO

Reuniões Pedagógicas – 10 de março de 2025



Figura 6: Reuniões Pedagógicas – 10 de março de 2025

No dia 10 de março de 2025, foram realizadas reuniões pedagógicas com a participação de gestores escolares, docentes e equipe técnica, com o objetivo de alinhar diretrizes educacionais e fortalecer o planejamento das ações para o ano letivo.

Durante os encontros, foram discutidos temas estratégicos, como a organização curricular, a recomposição das aprendizagens, a análise de indicadores educacionais e a preparação dos estudantes para avaliações externas. Também foram promovidos momentos de troca de experiências entre os profissionais, favorecendo

a construção coletiva de práticas pedagógicas mais eficazes.

As reuniões possibilitaram o fortalecimento do trabalho colaborativo entre as equipes escolares, contribuindo para a melhoria da qualidade do ensino e para o alcance das metas estabelecidas pela rede municipal de educação.

Fortalecimento das Ações Pedagógicas no Segundo Semestre de 2025

intervenção junto aos estudantes.

Recomposição de Aprendizagens e Preparação para Avaliações Externas (REMA)

As ações de recomposição de habilidades e preparação dos estudantes para as avaliações externas foram intensificadas ao longo do período, especialmente por meio das iniciativas desenvolvidas no âmbito do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC) e do Programa de Intervenção Pedagógica (PIP). As atividades foram direcionadas ao desenvolvimento das habilidades essenciais em Língua Portuguesa e

Registros de atividades pedagógicas, planejamentos escolares, relatórios de

acompanhamento, materiais didáticos utilizados, listas de presença e registros fotográficos das ações realizadas.

Monitoramento:

O acompanhamento das ações ocorreu por meio de visitas técnicas às unidades escolares, análise dos planejamentos pedagógicos e verificação do desenvolvimento das habilidades previstas, com foco nas competências estabelecidas pela BNCC, como EF01MA08 e EF02MA09.



As ações desenvolvidas contribuíram para o fortalecimento das competências básicas dos estudantes, com avanços na leitura, interpretação textual, raciocínio lógico-matemático e no desempenho nas atividades avaliativas, evidenciando maior preparo para as avaliações externas.

Principais atividades desenvolvidas:

- Práticas de leitura com acompanhamento individualizado dos estudantes;
- Produção de frases a partir da interpretação de manchetes;
- Associação entre imagens, frases e textos;
- Produção oral de manchetes em grupo;
- Atividades de matemática envolvendo frações;
- Trabalhos com sinais de pontuação;
- Atividades de contagem e construção de sequências numéricas contextualizadas ao cotidiano.

Acompanhamento da Aprendizagem e Preparação para Avaliações

Durante o segundo semestre letivo, no período de agosto a dezembro, foram realizadas ações sistemáticas de acompanhamento da aprendizagem, com foco na preparação dos estudantes para as avaliações externas, especialmente o Sistema de Avaliação Educacional do Piauí (SAEPI).

Dentre as ações desenvolvidas, destacam-se:

- Aplicação de simulados;
- Preparação direcionada para avaliações externas;
- Realização de aulões preparatórios para o SAEPI.



Figura 7: Acompanhamento da Aprendizagem e Preparação para Avaliações

Formação e Desenvolvimento Profissional

A Jornada Pedagógica, realizada nos dias 07 e 08 de fevereiro, marcou o início das atividades educacionais do ano letivo de 2025 na rede municipal de ensino. O evento constituiu um espaço estratégico para o alinhamento das diretrizes pedagógicas, o planejamento das ações educacionais e o fortalecimento da atuação integrada entre gestores, coordenadores pedagógicos e professores.



Figura 8: Formação e Desenvolvimento Profissional

A iniciativa contribuiu para a organização do trabalho escolar, promovendo a reflexão sobre as práticas pedagógicas e a definição de estratégias voltadas à melhoria do processo de ensino e aprendizagem.

Tabela 2: Formação e Desenvolvimento Profissional

Objetivo	Público-alvo	Ações executadas	Meta prevista	Meta alcançada

Fortalecer a prática pedagógica por meio da formação continuada.	Professores, coordenadores, diretores e equipe de apoio.	Jornada pedagógica, formações PPAIC, encontros RENALFA, seminários, formações intersetoriais.	100% dos profissionais formados.	100% dos profissionais atendidos.
--	--	---	----------------------------------	-----------------------------------

Formações para manipuladores de alimentos

Foram realizadas formações voltadas aos manipuladores de alimentos da rede municipal, com o objetivo de orientar quanto às boas práticas de higiene, armazenamento, preparo e distribuição dos alimentos, garantindo a segurança alimentar dos estudantes.



Figura 9: Formações para manipuladores de alimentos

As atividades abordaram normas sanitárias, controle de qualidade, prevenção de contaminações e organização dos ambientes de preparo, contribuindo para a melhoria dos serviços ofertados nas unidades escolares e para a promoção da saúde no ambiente

educacional.

Encontro SEBRAE

Foi realizado o Encontro com o SEBRAE, com a temática “Escola que Transforma”, com o objetivo de promover reflexões sobre o papel da educação no desenvolvimento de competências empreendedoras e na formação integral dos estudantes.

O encontro proporcionou momentos de aprendizagem e troca de experiências entre gestores, professores e equipe pedagógica, abordando práticas inovadoras, protagonismo estudantil e estratégias voltadas à construção de uma educação mais dinâmica e significativa.



Figura 10: Encontro SEBRAE

Formação para coordenadores diretores e professores alfabetizadores através do programa PPAIC.

A ação contribuiu para o fortalecimento das práticas pedagógicas na rede municipal, incentivando a adoção de metodologias que estimulem a autonomia, a criatividade e o pensamento crítico dos estudantes.

Foram realizadas formações continuadas destinadas a coordenadores pedagógicos, diretores escolares e professores alfabetizadores, no âmbito do Programa PPAIC, com o objetivo de fortalecer as práticas pedagógicas voltadas ao processo de alfabetização.

As formações abordaram estratégias metodológicas, acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem, análise de indicadores educacionais e recomposição das aprendizagens, com foco na garantia dos direitos de aprendizagem dos estudantes.

A iniciativa contribuiu para o aprimoramento das ações pedagógicas nas unidades escolares, promovendo maior alinhamento entre gestão e docência, além de qualificar o trabalho desenvolvido em sala de aula.



Figura 11: Formação para coordenadores diretores e professores alfabetizadores através do programa PPAIC.

Seminário PPAIC

Foi realizado, no dia 02 de agosto, o Seminário do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC), com o objetivo de fortalecer as práticas pedagógicas voltadas à alfabetização e ao desenvolvimento das competências essenciais dos estudantes.

A ação proporcionou momentos de formação, troca de experiências e alinhamento metodológico entre os profissionais da educação, contribuindo para a qualificação do processo de ensino e aprendizagem na rede municipal.



Figura 12: Seminário PPAIC

Participação em Seminários do PPAIC



Figura 13: Participação em Seminários do PPAIC

Durante os meses de agosto e setembro, a rede municipal de ensino participou de seminários promovidos no âmbito do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC), em níveis municipal (Jacobina) e regional (Paulistana).

Formação sobre Recomposição das Aprendizagens

Foi realizada, no dia 19 de novembro de 2025, formação voltada à recomposição das aprendizagens, direcionada aos professores de Língua Portuguesa e Matemática dos anos iniciais (3º ao 5º ano) do Ensino Fundamental.

A ação teve como foco o fortalecimento das práticas pedagógicas, com ênfase no desenvolvimento das habilidades essenciais, contribuindo para a superação das defasagens de aprendizagem e a melhoria do desempenho dos estudantes.



Figura 14: Formação sobre Recomposição das Aprendizagens

Valorização dos Profissionais da Educação

A gestão municipal promoveu ações voltadas à valorização dos profissionais da educação, incluindo o reajuste salarial para coordenadores pedagógicos e a organização de contratações por níveis de ensino, contribuindo para maior adequação das funções às demandas da rede.

Adicionalmente, foram entregues fardamentos aos estudantes e kits de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) às equipes escolares, visando melhores condições de trabalho e fortalecimento do ambiente educacional.



Figura 15: Valorização dos Profissionais da Educação

Síntese das Ações

Tabela 3: Síntese das ações - Valorização dos Profissionais da Educação

Objetivo	Público-alvo	Ações executadas	Meta prevista	Meta alcançada
Valorizar os profissionais da educação	Professores e equipe escolar	Reajuste salarial; entrega de fardamentos; distribuição de kits de EPI	Garantir a valorização profissional e melhores condições de trabalho	Ações executadas conforme o planejamento estabelecido

3.5 PROJETOS E AÇÕES EDUCATIVAS

Ao longo do período, foram desenvolvidos diversos projetos e ações pedagógicas com o objetivo de fortalecer o processo de ensino e aprendizagem na rede municipal. As iniciativas contemplaram tanto o desenvolvimento de competências acadêmicas quanto ações voltadas à formação integral dos estudantes.



Dentre as principais ações, destacam-se:

- Projeto Pré-SAEB;
- Incentivo à leitura no ambiente familiar;
- Aplicação de sequências didáticas nas unidades escolares;
- Realização de atividades relacionadas à campanha Setembro Amarelo.
-

Tabela 4: Projeto Pré-SAEB - incentivo à leitura

As ações implementadas contribuíram para o aumento do engajamento dos estudantes, bem como para o fortalecimento das aprendizagens e o desenvolvimento de habilidades essenciais.

Síntese das Ações

Tabela 5: Síntese das ações - Projetos Educacionais

Objetivo	Público-alvo	Ações executadas	Meta prevista	Meta alcançada
Promover o desenvolvimento da aprendizagem	Alunos da rede municipal	Projeto Pré-SAEB; incentivo à leitura; sequências didáticas; campanhas educativas	Ampliar o nível de aprendizagem dos estudantes	Metas pedagógicas alcançadas conforme o planejamento

Integração Escola e Família

A parceria entre escola e família foi fortalecida por meio da realização da ação “Família na Escola”, ocorrida em 05 de dezembro, com o objetivo de ampliar a participação dos responsáveis no processo educativo dos estudantes.

A iniciativa promoveu maior aproximação entre a comunidade escolar e as famílias, oportunizando momentos de diálogo, integração e acompanhamento das práticas pedagógicas, contribuindo para o fortalecimento do vínculo escola-família e para a melhoria do desempenho escolar dos alunos.



Figura 16: Integração Escola e Família

Encerramento do Ano Letivo

O encerramento do ano letivo foi marcado pela realização de ações essenciais para a conclusão das atividades escolares, garantindo organização, avaliação dos resultados e celebração das conquistas alcançadas ao longo do período.



Figura 17: Encerramento do Ano Letivo

Dentre as principais ações, destacam-se o processo de transição escolar, realizado em 01 de dezembro, as avaliações finais, fundamentais para a verificação da aprendizagem dos estudantes, e as formaturas da Educação Infantil e dos anos iniciais, que simbolizaram a conclusão de etapas importantes da trajetória escolar.

O conjunto dessas ações possibilitou o fechamento do ciclo letivo de forma estruturada, promovendo tanto a análise dos resultados educacionais quanto a valorização das experiências vivenciadas pela comunidade escolar.

Tabela 6: Encerramento do Ano Letivo

Objetivo	Público-alvo	Ações executadas	Meta prevista	Meta alcançada
Finalizar o ano letivo com organização e avaliação dos resultados educacionais.	Estudantes, professores e equipe gestora.	Avaliações finais, formaturas e processo de transição escolar.	Concluir o ano letivo com êxito e conforme planejamento.	Ano letivo encerrado conforme o planejamento estabelecido.

3.6 AÇÕES PEDAGÓGICAS – EDUCAÇÃO INFANTIL

Nas turmas da Educação Infantil, as ações pedagógicas foram planejadas com foco no desenvolvimento integral das crianças, priorizando os objetivos de aprendizagem relacionados à linguagem oral e escrita, bem como à socialização.

As atividades desenvolvidas ao longo do semestre asseguraram a continuidade do processo educativo desde as primeiras interações com os conteúdos pedagógicos, promovendo um ambiente acolhedor, lúdico e estimulante.

Dentre as principais ações, destacam-se a realização da sondagem da escrita do nome próprio e do alfabeto nas turmas do Pré II, fundamentais para a identificação dos níveis de aprendizagem e o planejamento de intervenções pedagógicas mais eficazes. Além disso, foram realizadas visitas técnicas pedagógicas em todas as unidades escolares, garantindo o acompanhamento contínuo e o suporte aos educadores.

Ressalta-se, ainda, a culminância do projeto de leitura “Mundo Encantado”, que envolveu toda a rede municipal de ensino, incentivando o gosto pela leitura e o protagonismo infantil. O seminário sobre Educação Infantil constituiu outro momento relevante, promovendo reflexões acerca da qualidade e da equidade na educação ofertada.

Adicionalmente, foi realizada a distribuição de livros pedagógicos para todas as unidades de ensino, contribuindo para a ampliação dos recursos didáticos e o enriquecimento das práticas pedagógicas.

As ações desenvolvidas tiveram como finalidade garantir a alfabetização na idade adequada, promovendo uma formação sólida, pautada em práticas pedagógicas inovadoras, inclusivas e acolhedoras.

Tabela 7: Ações pedagógicas

Objetivo	Público-alvo	Ações executadas	Meta prevista	Meta alcançada
Fortalecer as práticas pedagógicas voltadas ao desenvolvimento integral das crianças, com ênfase na linguagem oral e escrita.	Estudantes da Educação Infantil.	Sondagem da escrita do nome próprio; sondagem do alfabeto; realização de visitas técnicas pedagógicas; seminário sobre qualidade e equidade na Educação Infantil; desenvolvimento do projeto de leitura “Mundo Encantado”; distribuição de livros pedagógicos.	Garantir o desenvolvimento das habilidades iniciais de leitura e escrita por todos os estudantes.	Participação ativa dos estudantes nas atividades propostas, com avanços significativos no processo de alfabetização.



EIXO DA SAÚDE

4.1 INTRODUÇÃO

A Secretaria municipal de Saúde de Acauã – PI desenvolveu, ao longo do exercício de 2025, um conjunto amplo e articulado de ações voltadas à promoção, prevenção, proteção e recuperação da saúde da população, em consonância com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS), tais como a universalidade, integralidade e equidade no acesso aos serviços.

As atividades foram planejadas e executadas de forma integrada entre as diversas áreas da saúde, com ênfase na Atenção Primária à Saúde (APS), reconhecida como ordenadora do cuidado e principal porta de entrada do sistema. Nesse contexto, destacam-se iniciativas voltadas à qualificação das práticas assistenciais, ao fortalecimento das equipes multiprofissionais e à ampliação do acesso da população aos serviços de saúde.

Durante o período, foram realizadas ações estratégicas nas áreas de imunização, saúde da mulher, saúde mental, vigilância em saúde e educação em saúde, além da participação em eventos técnicos, capacitações e formações continuadas dos profissionais. Tais ações contribuíram significativamente para o fortalecimento da rede de atenção à saúde no município, promovendo maior resolutividade dos serviços e melhoria dos indicadores de saúde.

4.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS

Capacitação em Regulação e Agendamento de Serviços de Saúde

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI participou, em janeiro de 2025, de



treinamento realizado no município de Picos, voltado à capacitação de profissionais responsáveis pela marcação de consultas e exames. A ação contou com a participação de representantes de diversos municípios da região e teve como objetivo aprimorar os processos de regulação e agendamento dos atendimentos em saúde.

Figura 18: Capacitação em Regulação e Agendamento de Serviços de Saúde

Durante o treinamento, foi apresentado novo sistema de marcação, com foco na melhoria da organização, agilidade e transparência no acesso aos serviços de saúde. A participação do município de Acauã possibilitou a atualização dos profissionais e a adequação às novas ferramentas utilizadas na regulação.

A iniciativa contribuiu para o fortalecimento dos serviços de saúde no município, promovendo maior eficiência no agendamento de consultas e exames, bem como a melhoria do atendimento à população. Ressalta-se que registros fotográficos da participação se encontram anexados para fins de comprovação.

Promoção da Saúde Mental – Campanha Janeiro Branco

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, no mês de janeiro de 2025, rodas de conversa nas Unidades Básicas de Saúde, em alusão à campanha Janeiro Branco, conduzidas pela equipe da Estratégia Saúde da Família (ESF), com o objetivo de promover a conscientização sobre a importância da saúde mental e do cuidado emocional.



Figura 19: Promoção da Saúde Mental – Campanha Janeiro Branco

Durante as atividades, foram abordados temas relacionados ao bem-estar psicológico, prevenção de transtornos mentais e a importância do autocuidado, proporcionando espaço de escuta qualificada, diálogo e orientação à população. As equipes atuaram de forma participativa, incentivando a reflexão e o cuidado com a saúde mental.

A iniciativa contribuiu para o fortalecimento das ações de promoção da saúde no município, ampliando o acesso à informação e incentivando práticas de cuidado integral.

Promoção da Saúde e Conscientização – Campanhas Fevereiro Laranja e Fevereiro Roxo

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI, por meio das Unidades Básicas de Saúde, realizou, em fevereiro de 2025, roda de conversa alusiva às campanhas Fevereiro Laranja e Fevereiro Roxo, com o objetivo de promover a conscientização da população sobre temas relevantes à saúde.



Figura 20: Promoção da Saúde e Conscientização – Campanhas Fevereiro Laranja e Fevereiro Roxo

Durante a atividade, foram abordados aspectos relacionados à leucemia, com ênfase na importância do diagnóstico precoce, bem como orientações sobre a prevenção da gravidez na adolescência, destacando os impactos sociais e de saúde associados à gestação precoce.

A equipe de saúde conduziu o momento de forma educativa e participativa, proporcionando espaço para esclarecimento de dúvidas.

A iniciativa contribuiu para a disseminação de informações e para o fortalecimento das ações de promoção e prevenção em saúde no município.

Promoção da Saúde da Mulher – Prevenção da Endometriose e do Câncer do Colo do Útero



Figura 21: Promoção da Saúde da Mulher – Prevenção da Endometriose e do Câncer do Colo do Útero

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, no mês de março de 2025, ações voltadas à conscientização e prevenção da endometriose e do câncer do colo do útero, com o objetivo de orientar a população, especialmente o público feminino, sobre a importância do diagnóstico precoce e dos cuidados com a saúde.

Durante as ações, foram desenvolvidas atividades educativas nas Unidades Básicas de Saúde, incluindo palestras, orientações sobre sinais e sintomas e incentivo à realização de exames preventivos. Após as atividades educativas, foram realizados exames citopatológicos (preventivo), ampliando o acesso das mulheres ao diagnóstico precoce.

A iniciativa contribuiu para o fortalecimento das ações de promoção e prevenção em saúde no município, ampliando o acesso aos serviços e incentivando o cuidado integral com a saúde da mulher.

Ação Intersetorial de Promoção à Saúde da Mulher – Evento “Tardezinha com Elas”

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI participou, em março de 2025, da realização do evento “Tardezinha com Elas”, promovido pela Prefeitura Municipal, em parceria com as Secretarias de Assistência Social e Cultura, em alusão ao Dia Internacional da Mulher. A ação reuniu mais de 400 mulheres do município, contando com programação diversificada que incluiu



Figura 22: Ação Intersetorial de Promoção à Saúde da Mulher – Evento “Tardezinha com Elas”

palestras, atividades físicas, sorteio de brindes e momentos de integração.

A Secretaria Municipal de Saúde, por meio de sua equipe, contribuiu na organização e execução do evento, desenvolvendo ações educativas e de promoção da saúde voltadas ao público feminino. Durante a programação, foram abordados temas como empoderamento feminino, valorização da mulher e prevenção à violência, com destaque para orientações sobre a Lei Maria da Penha.

A iniciativa fortaleceu a integração entre as políticas públicas e proporcionou um momento de acolhimento, informação e valorização das mulheres do município. Ressalta-se que registros fotográficos do evento se encontram anexados para fins de comprovação.

Promoção da Inclusão e Desenvolvimento Infantil – Conscientização sobre o Autismo



Figura 23: Promoção da Inclusão e Desenvolvimento Infantil – Conscientização sobre o Autismo

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI, por meio da equipe eMulti, realizou, em abril de 2025, ação alusiva ao Dia Mundial de Conscientização do Autismo, com a realização de oficina lúdica voltada às crianças acompanhadas pelo serviço.

A atividade teve como objetivo estimular o trabalho em equipe, desenvolver a coordenação motora e proporcionar momento de interação e lazer. A ação foi conduzida de forma participativa, favorecendo o desenvolvimento das crianças e o fortalecimento do vínculo entre a equipe de saúde e os usuários.

A iniciativa contribuiu para a promoção da inclusão, socialização e cuidado integral, fortalecendo as ações de atenção à saúde voltadas ao público infantil no município.

Fortalecimento da Imunização e Promoção da Saúde no Ambiente Escolar



Figura 24: Fortalecimento da Imunização e Promoção da Saúde no Ambiente Escolar

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, ao longo do primeiro semestre de 2025, diversas ações de imunização e promoção da saúde voltadas ao público infantil e adolescente, em articulação com a rede de ensino do município.

No período de 14 a 30 de abril de 2025, foi executada a Campanha de Vacinação Escolar, direcionada a menores de 15 anos, com o objetivo de atualizar a situação vacinal dos estudantes. Paralelamente, foram desenvolvidas ações de busca ativa de adolescentes de 15 a 19 anos não vacinados contra o HPV, com atuação

direta nas escolas, visando à ampliação da cobertura vacinal.

Ainda no mês de abril, teve início a Campanha de Vacinação contra a Influenza, com foco em grupos prioritários, incluindo crianças menores de 5 anos, idosos e gestantes, culminando com a realização do Dia D em 17 de maio de 2025 em todas as Unidades Básicas de Saúde do município.

No âmbito do Programa Saúde na Escola (PSE), foram realizadas ações em todas as escolas do município, contemplando avaliação antropométrica dos alunos, verificação da situação vacinal por meio da análise das cadernetas de vacinação e atividades educativas sobre alimentação saudável e prevenção da obesidade, conduzidas por profissional nutricionista.



Figura 25: Programa Saúde na Escola (PSE)

As ações foram desenvolvidas por equipes multiprofissionais, incluindo profissionais de enfermagem e demais integrantes da atenção básica, juntamente com a equipe eMulti. As iniciativas contribuíram para o fortalecimento das ações de prevenção, promoção da saúde e ampliação da cobertura vacinal no município, além de promover a integração entre os setores de saúde e educação

Fortalecimento do Controle Social e Planejamento em Saúde – Conferências Municipais de Saúde

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI, em parceria com o Conselho Municipal de Saúde, realizou, em 05 de maio de 2025, a 1ª Conferência Municipal de Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora, conjuntamente com a 8ª Conferência Municipal de Saúde de Acauã, convocadas por meio da Resolução nº 006/2025.

O evento teve como tema central “Trabalho, Saúde e SUS: garantindo o direito humano e fortalecendo a Atenção Primária à Saúde em Acauã/PI”, constituindo-se como espaço de participação social, discussão e construção coletiva das políticas públicas de saúde no município.



Figura 26: Fortalecimento do Controle Social e Planejamento em Saúde – Conferências Municipais de Saúde

A conferência contou com a participação de autoridades municipais, profissionais de saúde, representantes do Conselho Municipal de Saúde, usuários do Sistema Único de Saúde e demais membros da comunidade. A programação incluiu composição da mesa de honra, pronunciamentos institucionais, leitura e aprovação do regimento

interno, além de palestra magna ministrada por profissional com expertise na área de saúde coletiva e gestão em saúde.

Durante o evento, foram realizados grupos de trabalho, nos quais os participantes discutiram a situação de saúde da população, analisaram os serviços ofertados no

município e elaboraram propostas voltadas ao fortalecimento das políticas públicas de saúde, com ênfase na saúde do trabalhador. Também foram debatidas diretrizes para subsidiar o Plano Plurianual (PPA) e o Plano Municipal de Saúde para o quadriênio 2026–2029.

A iniciativa teve como finalidade o fortalecimento do controle social, a ampliação da participação popular e a eleição de delegados para representação do município na etapa estadual. A ação contribuiu significativamente para o planejamento das políticas de saúde, promovendo integração entre gestão, profissionais e comunidade, além de reforçar os princípios do Sistema Único de Saúde.



Figura 27: Fortalecimento do Controle Social e Planejamento em Saúde – Conferências Municipais de Saúde

Qualificação Profissional e Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde – Participação no CIAPS 2025

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI participou do VII Congresso Internacional de Atenção Primária em Saúde (CIAPS 2025), realizado no período de 1º a 3 de maio de 2025, na Universidade Federal do Piauí, em Teresina.

O evento reuniu profissionais, pesquisadores e gestores da área da saúde, com o objetivo de discutir estratégias e inovações voltadas à qualificação da Atenção Primária à Saúde. Com o tema “Ferramentas inovadoras para qualificação da APS e redução da mortalidade materna”, o congresso abordou temas relevantes, como saúde da mulher, mortalidade materna e infantil, educação permanente em saúde e uso de tecnologias no cuidado.

A participação da equipe da Secretaria Municipal de Saúde de Acauã possibilitou a atualização dos profissionais, a troca de experiências e o acesso a novos conhecimentos voltados à melhoria dos serviços de saúde.

A iniciativa contribuiu para o fortalecimento da Atenção Básica no município, especialmente no cuidado com a saúde da mulher e na qualificação das práticas desenvolvidas pelas equipes. Ressalta-se que registros fotográficos da participação no evento encontram-se anexados para fins de comprovação.



Figura 28: *Qualificação Profissional e Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde – Participação no CIAPS 2025*

Promoção da Saúde e Proteção de Crianças e Adolescentes – Campanha 18 de Maio (PSE)

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou ação voltada à promoção da saúde sexual e reprodutiva de crianças e adolescentes, no âmbito do Programa Saúde na Escola (PSE), em alusão à campanha 18 de Maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.

A atividade foi desenvolvida em parceria com a Secretaria de Assistência Social, o Centro d e Referência de Assistência Social (CRAS) e o Conselho Tutelar, evidenciando a atuação intersetorial no enfrentamento das violências.



Figura 29: *Promoção da Saúde e Proteção de Crianças e Adolescentes – Campanha 18 de Maio (PSE)*

Durante a ação, foram realizadas atividades educativas e rodas de conversa, abordando temas relacionados à proteção, prevenção de violências, orientação sobre o corpo e direitos, de

forma adequada à faixa etária dos participantes. A iniciativa proporcionou espaço de diálogo, orientação e fortalecimento da rede de proteção à criança e ao adolescente.

A ação contribuiu para o fortalecimento das políticas públicas intersetoriais no município, promovendo a conscientização, a prevenção de violências e o cuidado integral com crianças e adolescentes.

Atenção às Doenças Raras – Conscientização, Diagnóstico e Cuidado Integral

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, em maio de 2025, reunião voltada à discussão sobre ataxia e outras doenças raras que vêm acometendo a população do município.



Figura 30: Atenção às Doenças Raras – Conscientização, Diagnóstico e Cuidado Integral

A ação contou com a participação de profissionais de saúde, gestores municipais, representantes do poder legislativo, pacientes e familiares, constituindo-se como espaço de escuta, orientação e troca de informações. A atividade foi conduzida por profissional especializada na área de cuidados paliativos e representante de associação voltada às doenças raras, que abordou aspectos relacionados ao diagnóstico, tratamento, acompanhamento e garantia de direitos dos pacientes.

Durante o encontro, foram discutidos os desafios enfrentados pelas pessoas acometidas por essas condições, bem como a importância do acesso aos serviços de saúde, do acompanhamento multiprofissional e da melhoria da qualidade de vida.

A iniciativa teve como objetivo promover a conscientização, fortalecer o apoio aos pacientes e incentivar a busca por diagnóstico precoce e tratamento adequado,

contribuindo para ampliar o conhecimento da população e reforçar o compromisso da gestão municipal com o cuidado integral às pessoas com doenças raras.

Ampliação da Cobertura Vacinal – Estratégia de Vacinação Domiciliar

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, ao longo do ano de 2025, ações de busca ativa para vacinação domiciliar, com foco prioritário na população idosa.

A iniciativa teve como objetivo garantir o acesso à imunização para pessoas com dificuldade de locomoção ou impossibilitadas de se deslocar até as unidades de saúde. As ações foram executadas pelas equipes de saúde, por meio de visitas domiciliares para aplicação de vacinas e atualização da caderneta vacinal, assegurando a continuidade da proteção contra doenças imunopreveníveis.



Figura 31: Ampliação da Cobertura Vacinal – Estratégia de Vacinação Domiciliar

A estratégia contribuiu para a ampliação da cobertura vacinal no município, especialmente entre os grupos mais vulneráveis, reforçando o compromisso da Secretaria Municipal de Saúde com a equidade no acesso aos serviços e a promoção da saúde da população.

Ação Intersetorial de Promoção do Bem-Estar – Evento “Show das Mães”

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI participou, em maio de 2025, da realização do evento “Show das Mães”, promovido pela Prefeitura Municipal, em parceria com as Secretarias de Assistência Social, Cultura e Educação, em alusão ao Dia das Mães.

A ação reuniu significativo número de mães do município, proporcionando momento de integração, valorização e reconhecimento. A programação incluiu homenagens, sorteio de prêmios, dinâmicas e apresentações musicais, envolvendo diretamente a comunidade.



Figura 32: Ação Intersetorial de Promoção do Bem-Estar – Evento “Show das Mães”

A Secretaria Municipal de Saúde, por meio de sua equipe, contribuiu na organização e apoio ao evento, fortalecendo as ações intersetoriais voltadas ao bem-estar da população.

A iniciativa reforçou a valorização das mães e promoveu acolhimento e integração social, evidenciando o compromisso da gestão municipal com ações que contribuem para a melhoria da qualidade de vida da população.

Atenção Multiprofissional à Criança – Oficinas Terapêuticas e Educativas (eMulti)

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI, por meio da equipe eMulti, realizou, ao longo do ano de 2025, oficinas voltadas às crianças acompanhadas pelo serviço.



Figura 33: Atenção Multiprofissional à Criança – Oficinas Terapêuticas e Educativas (eMulti)

As atividades incluíram jogos e dinâmicas educativas, com o objetivo de estimular o desenvolvimento cognitivo, social e emocional dos participantes. As oficinas foram planejadas de forma lúdica e interativa, promovendo o fortalecimento de vínculos, a socialização e o acompanhamento contínuo das crianças atendidas.

A iniciativa contribuiu para a melhoria da qualidade do cuidado ofertado, reforçando a importância da atuação multiprofissional na atenção à saúde e promovendo o cuidado integral à população infantil.

Vigilância em Saúde – Campanha de Vacinação Antirrábica

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, em setembro de 2025, a Campanha de Vacinação Antirrábica no município, com a realização do Dia D em 20 de setembro.

A ação teve como objetivo prevenir a raiva animal e proteger a saúde da população por meio da imunização de cães e gatos. Durante a campanha, foram desenvolvidas ações de mobilização e vacinação em pontos estratégicos, garantindo o acesso da população ao serviço e ampliando a cobertura vacinal dos animais.



Figura 34: Vigilância em Saúde – Campanha de Vacinação Antirrábica

A equipe da Secretaria Municipal de Saúde atuou na organização, execução e orientação da população quanto à importância da vacinação e dos cuidados com os animais.

A iniciativa contribuiu para o controle da raiva no município, fortalecendo as ações de vigilância em saúde e promovendo a prevenção de doenças transmissíveis entre animais e seres humanos.

Qualificação da Atenção Primária à Saúde – Participação em Seminário do Ministério da Saúde

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI participou do Seminário da Atenção Primária à Saúde nos Territórios: Equidade, Vínculo e Qualidade no Cuidado, realizado em Teresina pelo Ministério da Saúde.



Figura 35: Qualificação da Atenção Primária à Saúde – Participação em Seminário do Ministério da Saúde

A ação teve como objetivo fortalecer as práticas da Atenção Primária à Saúde, promovendo a qualificação dos profissionais e a melhoria dos serviços ofertados à população. Durante o seminário, foram discutidos temas relacionados à organização do cuidado, equidade no acesso aos serviços de saúde, fortalecimento do vínculo entre equipe e usuários, além de estratégias voltadas ao aprimoramento da qualidade da assistência na Atenção Básica.

A participação da equipe do município possibilitou a troca de experiências e a atualização dos conhecimentos técnicos, contribuindo para o fortalecimento das ações de saúde no município, com reflexos na organização dos serviços e na qualidade do atendimento à população.

Fortalecimento da Imunização – Campanha de Multivacinação

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, no mês de outubro de 2025, a Campanha de Multivacinação, com o objetivo de atualizar a caderneta vacinal da população e ampliar a cobertura de imunização no município.

As ações ocorreram em todas as Unidades Básicas de Saúde, no período de 06 a 31 de outubro de 2025, com atendimento à população para verificação e atualização das vacinas em atraso. Como parte da mobilização, foi realizado o Dia D em 18 de outubro de



Figura 36: Fortalecimento da Imunização – Campanha de Multivacinação

2025, com funcionamento ampliado das unidades de saúde, facilitando o acesso da população aos serviços de vacinação.

Durante a campanha, foram desenvolvidas ações específicas para atualização da vacina contra o sarampo em pessoas de 01 a 59 anos de idade, além da vacinação contra o HPV para adolescentes de 15 a 19 anos. A equipe da Secretaria Municipal de Saúde atuou na mobilização, orientação e execução das atividades.

A iniciativa contribuiu para o fortalecimento das ações de imunização no município, ampliando a cobertura vacinal e promovendo a prevenção de doenças.

Promoção da Saúde do Homem – Campanha Novembro Azul



Figura 37: Promoção da Saúde do Homem – Campanha Novembro Azul

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI realizou, no mês de novembro de 2025, ações alusivas à campanha Novembro Azul nas Unidades Básicas de Saúde do município, voltadas ao público masculino, com o objetivo de promover a conscientização sobre a prevenção do câncer de próstata e incentivar o cuidado com a saúde do homem.

Durante a ação, foram realizadas palestras e rodas de conversa, abordando a importância do diagnóstico precoce e dos cuidados preventivos. Os participantes foram acolhidos em momento de recepção, favorecendo a adesão às atividades e o fortalecimento do vínculo com os serviços de saúde.

Além das ações educativas, foram ofertados atendimentos em saúde, incluindo realização de exames de PSA, solicitação de exames laboratoriais e acompanhamento de pacientes com diabetes, com avaliação do pé diabético. A ação contou com a participação integrada da equipe de saúde no atendimento ao público masculino.

A iniciativa contribuiu para o fortalecimento das ações de promoção e prevenção em saúde no município, ampliando o acesso aos serviços e incentivando o cuidado integral com a saúde do homem.

4.3 ESTRUTURA FÍSICA E RECURSOS HUMANOS

A rede municipal de saúde conta com estrutura composta por Unidades Básicas de Saúde, Academia de Saúde, Vigilância Sanitária e laboratório de prótese, garantindo suporte às ações assistenciais e preventivas.

O quadro de profissionais é composto por equipe multiprofissional, incluindo médicos, enfermeiros, dentistas, técnicos em enfermagem, agentes comunitários de saúde, agentes de endemias, psicólogos, fisioterapeutas, farmacêuticos, entre outros, totalizando 116 profissionais, assegurando a execução das ações e serviços de saúde no município.

Síntese das Ações Desenvolvidas

Tabela 8: Síntese das Ações Desenvolvidas na saúde

Categoria	Quantidade Estimada	Descrição
Promoção e Educação em Saúde	12	Campanhas, palestras e ações educativas
Imunização	8	Vacinação escolar, influenza, HPV, multivacinação
Capacitações	6	Treinamentos técnicos e congressos
Eventos Intersectoriais	6	Ações com outras secretarias
Atenção Especializada	4	Mutirões, doenças raras
Saúde da Mulher	5	Preventivos, campanhas
Saúde da Criança e Adolescente	5	PSE, avaliação nutricional

- Análise técnica
- Predomínio de ações em promoção da saúde, indicando foco preventivo (APS forte).
- Boa distribuição entre educação, imunização e capacitação, alinhada ao SUS.
- Ações intersetoriais reforçam governança integrada.

Estrutura Física

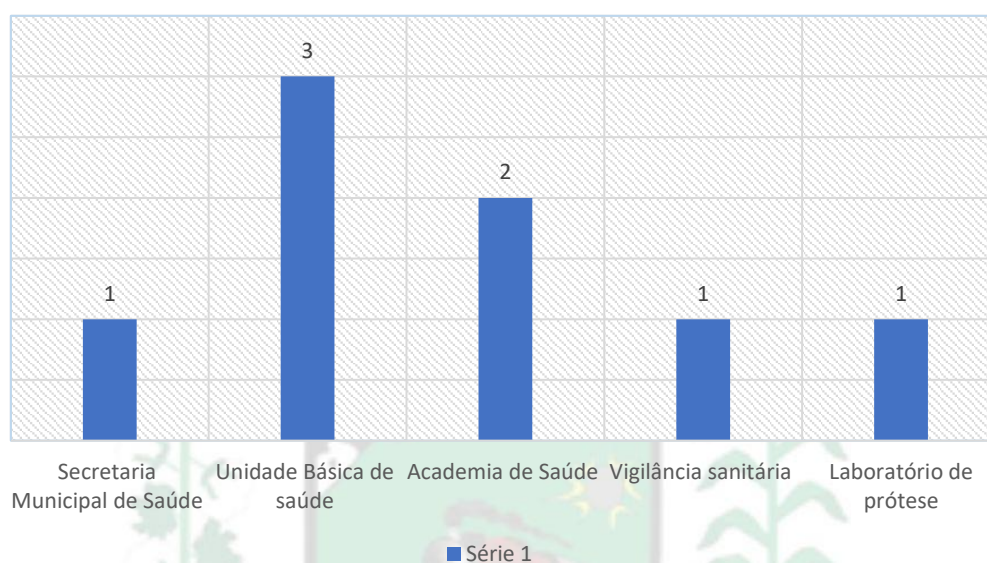


Gráfico 1: Estrutura física da saúde

Quadro de profissionais

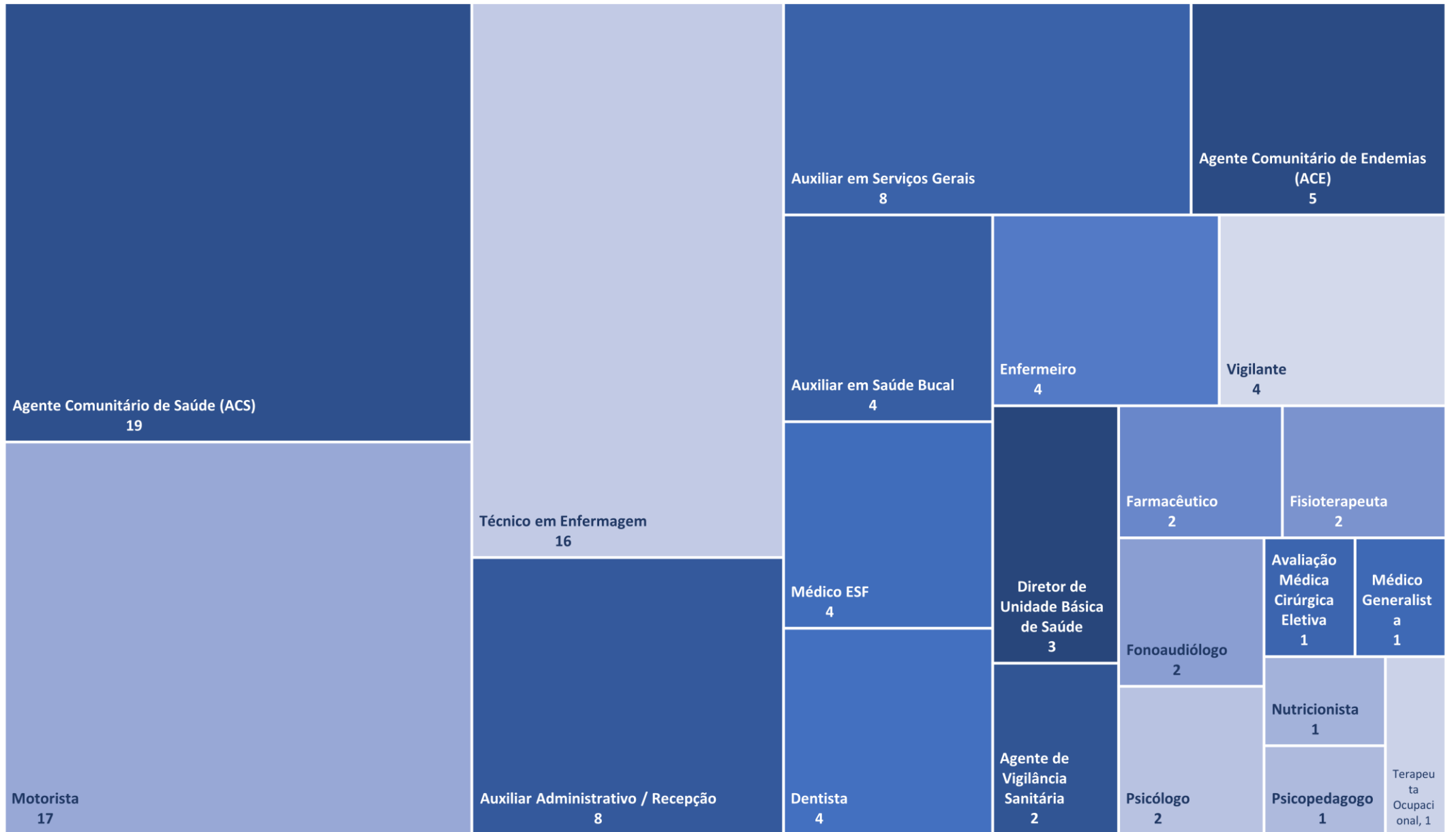


Gráfico 2: Quadro de profissionais da saúde

Total geral de profissionais: 116

4.4 TOTAL DE REPASSES

A Secretaria Municipal de Saúde de Acauã – PI apresentou execução financeira distribuída entre a manutenção das ações e serviços públicos de saúde e a estruturação da rede de serviços.

Os recursos destinados à manutenção das ações e serviços públicos de saúde totalizaram R\$ 5.535.618,75, com maior concentração na Atenção Primária, que representou a principal área de investimento, evidenciando o fortalecimento da Atenção Básica como eixo estruturante do sistema de saúde municipal. Também foram aplicados recursos em Assistência Farmacêutica, Gestão do SUS e Vigilância em Saúde, garantindo suporte às ações assistenciais e de prevenção.

Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde

Tabela 9: Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde

Grupo	Valor Total Bruto (R\$)	Valor Desconto (R\$)	Valor Líquido (R\$)
Assistência Farmacêutica	74.496,00	0,00	74.496,00
Atenção Primária	4.753.914,41	0,00	4.753.914,41
Gestão do SUS	536.173,30	0,00	536.173,30
Vigilância em Saúde	171.035,04	0,00	171.035,04
Total Geral	5.535.618,75	0,00	5.535.618,75

Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

Tabela 10: Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde

Grupo	Valor Total Bruto (R\$)	Valor Desconto (R\$)	Valor Líquido (R\$)
Atenção Primária	1.816.494,00	0,00	1.816.494,00
Total Geral	1.816.494,00	0,00	1.816.494,00

Resumo Geral dos Recursos da Saúde

Tabela 11: Resumo Geral dos Recursos da Saúde

UF	Município	Entidade	CNPJ	Valor Total Bruto (R\$)
PI	Acauã	Fundo Municipal de Saúde	11.247.157/0001-32	7.352.112,75
Total Geral				7.352.112,75

Execução Financeira – Atenção Primária à Saúde (2025)

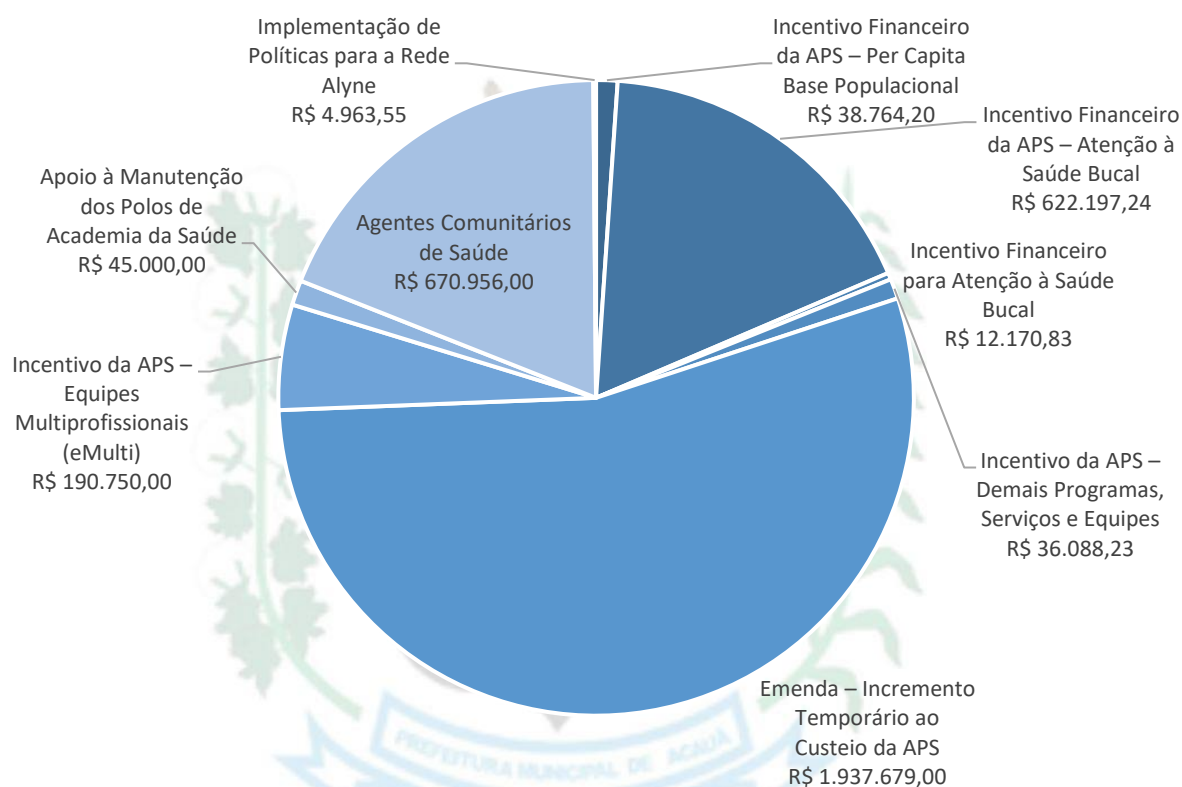


Gráfico 3: Execução Financeira – Atenção Primária à Saúde (2025)

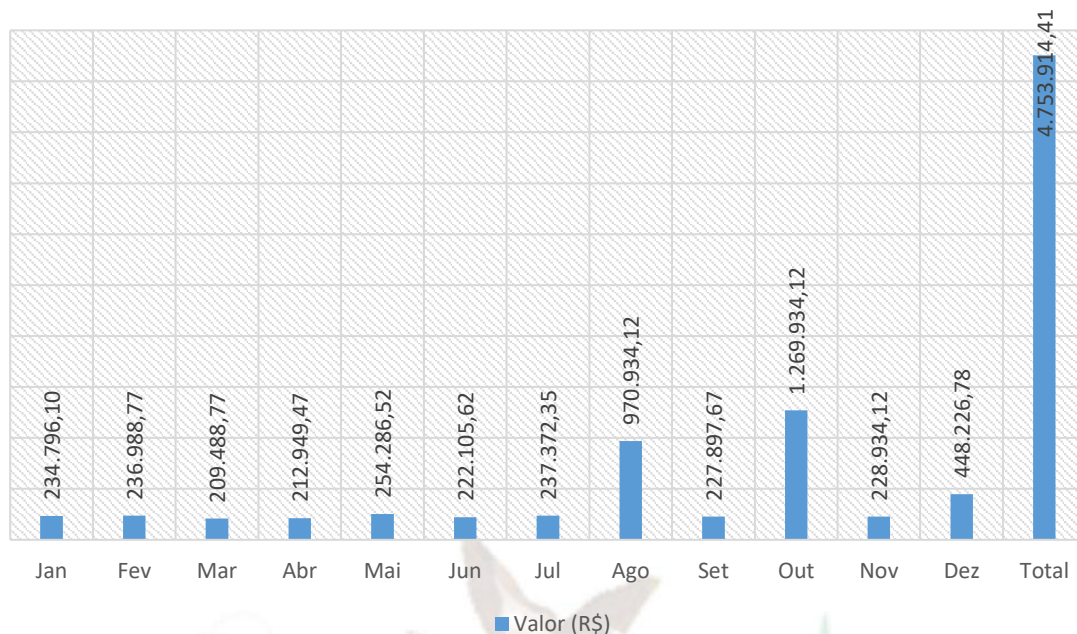


Gráfico 4: Execução Financeira – Atenção Primária à Saúde (2025) por mês

Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde – Atenção Primária

Resumo Geral

ATENÇÃO PRIMÁRIA													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - COMPONENTE PER CAPITA DE BASE POPULACIONAL	0,00	0,00	0,00	6.460,70	9.691,05	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	38.764,20
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - ATENCAO A SAUDE BUCAL	40.599,77	63.099,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	622.197,24
INCENTIVO FINANCEIRO PARA ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	12.170,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.170,83
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - DEMAIS PROGRAMAS, SERVIÇOS E EQUIPES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	17.488,23	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	3.100,00	36.088,23
EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	1.041.000,00	0,00	146.679,00	1.937.679,00
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	2.250,00	33.500,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	16.750,00	16.750,00	16.750,00	16.750,00	16.750,00	190.750,00
APOIO À MANUTENÇÃO DOS POLOS DE ACADEMIA DA SAÚDE	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	12.000,00	45.000,00
AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	103.224,00	670.956,00
IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PARA A REDE ALYNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.963,55	0,00	0,00	0,00	4.963,55
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA/ESF E EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA/EAP	123.613,50	87.227,00	87.227,00	87.227,00	99.613,50	99.613,50	89.942,00	89.942,00	97.942,00	97.942,00	97.942,00	97.942,00	1.156.173,50
Subtotal Componente	234.796,10	236.988,77	209.488,77	212.949,47	254.286,52	222.105,62	237.372,35	970.934,12	227.897,67	1.269.934,12	228.934,12	448.226,78	4.753.914,41

Figura 38: Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde

Vigilância em Saúde, Gestão do SUS e Assistência Farmacêutica

No exercício de 2025, os recursos aplicados nas áreas de Vigilância em Saúde, Gestão do SUS e Assistência Farmacêutica totalizaram **R\$ 781.704,34**, distribuídos entre ações estratégicas voltadas à prevenção, gestão e suporte aos serviços de saúde.

- **1. Vigilância em Saúde**

Foram executados R\$ 171.035,04, destinados principalmente ao custeio das atividades de vigilância epidemiológica e sanitária, com destaque para:

- Pagamento dos agentes de combate às endemias
- Incentivos para vigilância em saúde e sanitária
- Execução de ações contínuas de monitoramento e prevenção

Observa-se regularidade nos repasses mensais, com variações pontuais decorrentes de incrementos específicos ao longo do ano.

- **2. Gestão do SUS**

A área de gestão totalizou R\$ 536.173,30, com recursos direcionados à:

- Assistência financeira complementar para pagamento do piso salarial da enfermagem
- Fortalecimento da gestão administrativa e operacional do sistema de saúde

Destacam-se variações mensais associadas ao repasse de recursos federais para cumprimento do piso da enfermagem.

- **3. Assistência Farmacêutica**

Foram aplicados R\$ 74.496,00, destinados à:

- Aquisição de medicamentos
- Manutenção do abastecimento da rede municipal
- Qualificação da assistência farmacêutica

Os recursos apresentaram distribuição regular, garantindo suporte contínuo às demandas da população.

ATENÇÃO PRIMÁRIA													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - COMPONENTE PER CAPITA DE BASE POPULACIONAL	0,00	0,00	0,00	6.460,70	9.691,05	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	3.230,35	38.764,20
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - ATENÇÃO A SAÚDE BUCAL	40.599,77	63.099,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	51.849,77	622.197,24
INCENTIVO FINANCEIRO PARA ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	12.170,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.170,83
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - DEMAIS PROGRAMAS, SERVIÇOS E EQUIPES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	17.488,23	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	3.100,00	36.088,23
EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	1.041.000,00	0,00	146.679,00	1.937.679,00
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	2.250,00	33.500,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	14.250,00	16.750,00	16.750,00	16.750,00	16.750,00	16.750,00	190.750,00
APOIO À MANUTENÇÃO DOS POLOS DE ACADEMIA DA SAÚDE	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	12.000,00	45.000,00
AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	51.612,00	103.224,00	670.956,00
IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PARA A REDE ALYNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.963,55	0,00	0,00	0,00	4.963,55
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA/ESF E EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA/EAAP	123.613,50	87.227,00	87.227,00	87.227,00	99.613,50	99.613,50	89.942,00	89.942,00	97.942,00	97.942,00	97.942,00	97.942,00	1.156.173,50
Subtotal Componente	234.796,10	236.988,77	209.488,77	212.949,47	254.286,52	222.105,62	237.372,35	970.934,12	227.897,67	1.269.934,12	228.934,12	448.226,78	4.753.914,41
VIGILÂNCIA EM SAÚDE													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
TRANSFERÊNCIA AOS ENTES FEDERATIVOS PARA O PAGAMENTO DOS VENCIMENTOS DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	18.216,00	118.404,00
INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DESPESAS DIVERSAS	2.066,56	2.036,86	2.036,86	14.307,41	2.036,86	2.036,86	2.036,86	2.036,86	2.036,86	2.036,86	2.036,86	6.925,33	41.631,04
INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS EXECUÇÃO AÇÕES VIGILÂNCIA SANITÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	5.000,00	2.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	11.000,00
Subtotal Componente	11.174,56	11.144,86	11.144,86	23.415,41	11.144,86	12.144,86	16.144,86	13.144,86	12.144,86	11.144,86	12.144,86	26.141,33	171.035,04
GESTÃO DO SUS													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS ESTADOS, DF E MUNICÍPIOS P/ O PAG DO PISO SALARIAL DOS PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM	71.545,53	39.724,22	0,00	75.400,80	37.181,31	0,00	80.172,26	38.686,04	0,00	38.686,04	77.372,08	77.405,02	536.173,30
Subtotal Componente	71.545,53	39.724,22	0,00	75.400,80	37.181,31	0,00	80.172,26	38.686,04	0,00	38.686,04	77.372,08	77.405,02	536.173,30
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
RECURSOS FINANC. A TRANSFERIR AS SECRETARIAS DE SAÚDE MUN. EST. E DO DF PARA A QUALIF. DA ASSIST. FARMACÊUTICA - QUALIFAR-SUS	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	18.000,00
RECURSOS FINANCEIROS A TRANSFERIR PARA AQUISIÇÃO PELAS SECRETARIAS DE SAÚDE DOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS	4.173,00	4.173,00	4.173,00	4.173,00	4.173,00	4.173,00	4.708,00	7.918,00	4.708,00	4.708,00	4.708,00	4.708,00	56.496,00

Figura 39: Vigilância em Saúde, Gestão do SUS e Assistência Farmacêutica



EIXO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

5.1 INTRODUÇÃO

O presente Relatório Anual de Gestão 2025 das ações da Política Municipal de Assistência Social do Município de Acauã-PI expressa as intenções e o compromisso da administração municipal em garantir à população em situação de vulnerabilidade social o acesso a bens e serviços básicos. As ações são coordenadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS), contando com a parceria de órgãos e entidades do município, do Estado e da União.

Este relatório foi elaborado com base nas diretrizes estabelecidas pela Política Nacional de Assistência Social, aprovada em outubro de 2004, a qual define a assistência social como instrumento de enfrentamento das desigualdades sociais, econômicas, culturais e políticas que atingem parcela significativa da população brasileira. Nesse contexto, cabe à política de assistência social a implementação de medidas de proteção, promoção e inclusão social, bem como a garantia de seguranças socioassistenciais que visem prevenir, reduzir ou superar situações de risco e vulnerabilidade, atendendo tanto demandas emergenciais quanto permanentes dos usuários.

A Política Municipal de Assistência Social prevê o desenvolvimento de serviços, programas e projetos voltados ao acolhimento, à convivência e à socialização de famílias e indivíduos, conforme as vulnerabilidades identificadas. Destaca-se a inclusão de pessoas com deficiência nas ações ofertadas, organizadas em rede, com vistas à ampliação do acesso e à efetivação de direitos. Os benefícios socioassistenciais, tanto os de prestação continuada quanto os eventuais, integram a proteção social básica, considerando a natureza de sua oferta.

O Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) configura-se como unidade pública estatal de base territorial, localizada em áreas de maior vulnerabilidade social, com capacidade de atendimento de até 2.500 famílias por ano. Compete ao CRAS a execução dos serviços de proteção social básica, bem como a organização e coordenação da rede socioassistencial no território.

No exercício de 2025, no âmbito do CRAS, por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), destacam-se as seguintes ações realizadas:

- 1.385 atendimentos individualizados;
- 2.762 participantes em reuniões e palestras de caráter coletivo;
- 20 atendimentos a novas famílias;
- 90 inclusões no Cadastro Único (CadÚnico);
- 980 atualizações cadastrais;
- 03 encaminhamentos para o Benefício de Prestação Continuada (BPC);
- 166 visitas domiciliares;
- 1.538 concessões de benefícios eventuais;
- 180 usuários atendidos pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), incluindo seus familiares;
- 185 usuários e seus familiares acompanhados pelo Programa Criança Feliz.

Além dessas ações, diversas outras atividades foram desenvolvidas ao longo do ano, contribuindo para o fortalecimento da política de assistência social no município e para a melhoria da qualidade de vida da população atendida.

5.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS

Tabela 12: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025

SERVIÇO DE ATENÇÃO INTEGRAL A FAMÍLIA - PAIF				
Objetivo	Público alvo	Ações executadas	Meta Prevista	Meta alcançada
Garantir a valorização da heterogeneidade, bem como as particularidades de cada grupo familiar individual, capacitando-os	Todos os segmentos populacionais de crianças/adolescentes/jovens, famílias e idosos que são usuário da Política de	Desenvolve ações de Recepção, Acolhida, Busca Ativa, Visitas Domiciliares, Cursos profissionalizantes e de Geração de Trabalho e Renda, geração de Carteira do Idoso, Passe Livre	Até 2500 famílias	1385 Famílias

<p>para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, articulando-se com a rede de Proteção Social Local, no que se refere aos direitos de cidadania. E também prestar serviços de assistência social a famílias que residem em locais de difícil acesso (áreas rurais, quilombolas, assentamentos, dentre outros. Existente no território.</p>	<p>Assistência Social, cidadãos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, tais como: famílias e indivíduos com perda ou fragilidade de vínculos de afetividade, pertencimento e sociabilidade; ciclos de vida; identidades estigmatizadas em termos étnico, cultural e sexual; desvantagem pessoal resultante de deficiência; exclusão pela pobreza e, ou, no acesso às demais políticas públicas</p>	<p>de Transporte coletivo Interestadual e Intermunicipal, encaminhamentos e acompanhamentos de Benefício de Prestação Continuada – BPC, Encaminhamentos de famílias ou indivíduos para a rede de serviço sócio assistencial, Acompanhamento de famílias, Acompanhamentos de indivíduos, grupo ou oficina de convivência com famílias, convivência e socialização de famílias e de indivíduos, conforme identificação da situação de vulnerabilidade apresentada, realização de campanhas preventivas,</p>		
---	---	---	--	--

		realização de datas comemorativas, entre outras.		
Período de execução	Janeiro a dezembro 2025			
Recurso financeiro executado				

AÇÕES DO SERVIÇO DE ATENÇÃO INTEGRAL A FAMÍLIA – PAIF 2025



Figura 40: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025



Figura 41: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025



Figura 42: Ações do serviço de atenção integral a família – paif 2025

Tabela 13: Benefícios eventuais

BENEFÍCIOS EVENTUAIS				
Objetivo	Público alvo	Ações executadas	Meta Prevista	Meta alcançada
Visam cobrir determinadas necessidades temporárias em razão de contingências, relativas a situações de vulnerabilidades temporárias, em geral relacionadas ao ciclo de vida, a situações de desvantagem pessoal ou a ocorrências de incertezas que representam perdas e danos, ofertado nas situações de nascimento, morte, vulnerabilidade temporária e de	A famílias/indivíduos inscritas no cadastro Único com renda per capita de até 1/4 de salário mínimo e que estejam vivenciando situações emergenciais que requerem resposta de caráter imediato.	Os Benefícios Eventuais podem ser prestados na forma de pecúnia, bens de consumo ou prestação de serviços. Onde se destacam: Auxílio Natalidade; Auxílio Funeral; Benefícios Eventuais para atender necessidades advindas de situações de vulnerabilidade temporária e de risco; E Benefícios eventuais para situação de calamidade pública.	100	92 famílias atendidas

calamidade pública.				
Período de execução	Janeiro a dezembro 2025			
Recurso financeiro executado				

Tabela 14: Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – scfv para crianças de 6 a 17 anos e idosos

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV PARA CRIANÇAS DE 6 A 17 ANOS E IDOSOS				
Objetivo	Público alvo	Ações executadas	Meta Prevista	Meta alcançada
Fortalecer vínculos e prevenir ocorrência de situações de exclusão social e de risco, em especial a violência doméstica e o trabalho infantil; constituir de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento	Crianças, adolescentes e usuários do SCFV e política Municipal de Assistência Social	Acolhida; orientação e encaminhamentos; grupos de convívio e fortalecimento de vínculos; informação, comunicação e defesa de direitos; fortalecimento da função protetiva da família;; desenvolvimento do convívio familiar e comunitário; mobilização para a cidadania; atividades que abordam datas comemorativas como dia das	- SCFV 180	- 180 usuários

<p>do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária; e contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.</p>		<p>crianças, dia do Idoso; atividades envolvendo os temas transversais; Campanhas de prevenção e socioeducativa 18 de maio, dia da mulher, cursos e oficinas diversas, entre outros;</p>		
<p>Período de execução</p>	<p>Janeiro a dezembro 2025</p>			
<p>Recurso financeiro executado</p>				

AÇÕES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV



Figura 43: Ações do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – scfv

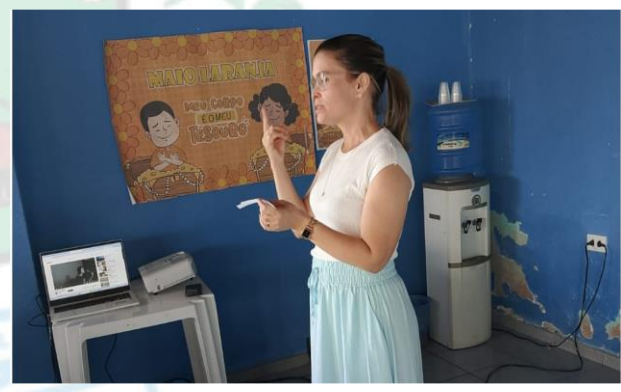


Figura 44: Ações do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos – scfv

Tabela 15: Programa criança feliz - pcf

PROGRAMA CRIANÇA FELIZ - PCF				
Objetivo	Público alvo	Ações executadas	Meta Prevista	Meta alcançada
<p>Promover o desenvolvimento humano a partir do apoio e do acompanhamento Do desenvolvimento infantil integral na primeira infância; Apoiar a gestante e a família na preparação para o nascimento e nos cuidados perinatais; Colaborar no exercício da parentalidade, fortalecendo os vínculos e o papel das famílias para o</p>	<p>Famílias com gestantes e crianças na primeira infância, em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, com prioridade para: Gestantes e crianças de até 36(trinta e seis) meses, e suas Famílias inscritas no CADÚNICO ou beneficiárias do Programa Auxílio Brasil; Crianças de até 72(setenta e dois meses) e suas</p>	<p>-Divulgação do Programa no município; - Identificação e seleção das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família com crianças de 0 a 3 anos e das famílias beneficiárias do BPC com crianças até 06 anos, gestantes e que perderam responsável em virtude da pandemia; -Cadastramento das famílias a serem atendidas; -Capacitação dos Visitadores; - divulgação do Programa no município. - Estruturação/identificação da sala do Programa Criança</p>	<p>200 usuários/famílias</p>	<p>198 usuários famílias</p>

<p>desempenho da função de cuidado, proteção e educação de crianças na faixa etária de até seis anos de idade</p>	<p>famílias inscritas no CADÚNICO beneficiárias do BPC e que perderam responsável na pandemia. Crianças de até 72(setenta e dois) meses afastadas do convívio familiar em razão da aplicação de medida de proteção prevista no art. 101, caput, incisos VII e VIII, da Lei Nº- 8.069, de 1990, e suas famílias.</p>	<p>Feliz, no espaço físico do CRAS</p> <p>-Visitas domiciliares: planejadas e sistemáticas, com metodologia específicas (CDC), conforme orientações técnicas, para a atenção e apoio à família, fortalecimento dos vínculos e o estímulo ao desenvolvimento infantil;</p> <p>-Realização de Oficina de Vivências</p> <p>-Oficina de produção de brinquedos com aproveitamento de sucatas</p> <p>-Inserção das famílias em atividades do PAIF, tais como: acompanhamento familiar (acompanhamento familiar, ações comunitárias, oficinas com famílias, dentre outros).</p>		
--	---	---	--	--

Período de execução	Janeiro a dezembro 2024			
Recurso financeiro executado				

AÇÕES DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ 2025



Figura 45: Ações do programa criança feliz 2025



Figura 46: Ações do programa criança feliz 2025



Figura 47: Ações do programa criança feliz 2025



Figura 48: Ações do programa criança feliz 2025



Figura 49: Ações do programa criança feliz 2025



Figura 50: Ações do programa criança feliz 2025

Tabela 16: Cadastro único e programa auxilio brasil/bolsa família

CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA AUXILIO BRASIL/BOLSA FAMÍLIA				
Objetivo	Público alvo	Ações executadas	Meta Prevista	Meta alcançada
Assegurar a garantia de renda famílias e indivíduos em situação de pobreza extrema	Todas as famílias inscritas no cadastro único do município.	Cadastramento de novas famílias no CADÚNICO; Inclusão de novos membros na família; Atualização Cadastral; emissão de relatórios e folhas resumos; Ações que favorecem o recebimento do Programa Auxilio brasil; Benefício de prestação Continuada; Tarifa	Atender 100% dos usuários do cadastro único	103%

		social de energia; Carteira do Idoso; Programa identidade jovem entre outros. Palestras.		
Período de execução	Janeiro a dezembro 2025			
Recurso financeiro executado				

AÇÕES DO CADASTRO ÚNICO / PROGRAMAS SOCIAIS E BOLSA FAMILIA/2025



Figura 51: Ações do cadastro único / programas sociais e bolsa família/2025





Figura 52: Ações do cadastro único / programas sociais e bolsa família/2025

Tabela 17: Ações de fortalecimento da gestão suas e conselhos

AÇÕES DE FORTALECIMENTO DA GESTÃO SUAS E CONSELHOS				
Objetivo	Público alvo	Ações executadas	Meta Prevista	Meta alcançada
Gerenciar, Executar, qualificar e Fortalecer a gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS	Apoio a gestão e fortalecimento dos serviços executados para os usuários da política pública	Elaboração de Planos, relatórios, projetos, Pagamento de diárias; Aquisição de Computadores, impressoras; Aquisição de ar condicionado, ventiladores; Treinamento/ Capacitação de Recursos Humanos; Manutenção de veículo; apoio a Instancia de Controle Social/CMAS; Aquisição de materiais de escritório, maquina fotográfica, aparelho de som, caixa de som,	Sem meta	Sem meta

		microfone, data show, ventiladores, pen drives, armário de aço, arquivos de aço, HD externo, utensílios para cozinha e refeitório, balanças bebedouros, reforma de estrutura física, cursos, palestras, visitas, entre outros.		
Período de execução	Janeiro a dezembro 2025			
Recurso financeiro executado				

AÇÕES DE FORTALECIMENTO DA GESTÃO SUAS E CONSELHOS 2025.



Figura 55 - Ações de fortalecimento da gestão suas e conselhos 2025.

CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Figura 54: Conferência municipal de assistência social





Figura 56: Conferência municipal de assistência social



Figura 55: Conferência municipal de assistência social

PARTICIPAÇÃO DO ENCONTRO DE SERVIÇO DE AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE MEDIDAS TERAPÊUTICAS, APLICÁVEIS A PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL EM CONFLITO COM LEI.



Figura 57: Participação do encontro de serviço de avaliação e acompanhamento de medidas terapêuticas, aplicáveis a pessoas com transtorno mental em conflito com lei



Figura 58: Participação do encontro de serviço de avaliação e acompanhamento de medidas terapêuticas, aplicáveis a pessoas com transtorno mental em conflito com lei

I FORUM COMUNITARIO DO SELO UNICEF - A Prefeitura Municipal de Acauã e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) promoveram, na manhã desta terça-feira, 21 de outubro de 2025, o 1º Fórum Comunitário do Selo UNICEF, que aconteceu no plenário da Câmara Municipal de Vereadores.



Figura 59: I Fórum comunitário do selo unicef



EIXO AMBIENTAL

6.1 APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Acauã apresenta o Relatório Anual referente ao exercício de 2025, com a finalidade de registrar e divulgar as principais ações, atividades e resultados alcançados ao longo do período.

O presente documento evidencia o trabalho desenvolvido pela gestão municipal na promoção da preservação ambiental, na conscientização da população quanto ao uso sustentável dos recursos naturais e no fortalecimento das políticas públicas voltadas ao meio ambiente.

Durante o ano de 2025, a Secretaria atuou em diversas frentes, com destaque para o licenciamento ambiental, fiscalização, educação ambiental e gestão de resíduos sólidos, contribuindo para a proteção ambiental e para a melhoria da qualidade de vida da população do município de Acauã

6.2 PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Durante o exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente desenvolveu diversas atividades voltadas à gestão ambiental do município.

6.3 LICENCIAMENTO AMBIENTAL

No período, foram emitidas 26 dispensas e licenças ambientais, contribuindo para a regularização de atividades e empreendimentos no município.

O licenciamento ambiental constitui instrumento fundamental de controle, assegurando que atividades potencialmente poluidoras sejam conduzidas em conformidade com a legislação vigente e com os princípios do desenvolvimento sustentável.

Fiscalizações Ambientais

Foram realizadas 02 fiscalizações ambientais, com o objetivo de monitorar atividades potencialmente impactantes ao meio ambiente.

As ações também tiveram caráter educativo, orientando a população sobre práticas sustentáveis e prevenindo problemas como queimadas irregulares, desmatamento e descarte inadequado de resíduos.

6.4 PRINCIPAIS AÇÕES

Autos de infração



Figura 60: Autos de infração

Foram emitidos autos de infração às empresas Cerâmica Rodrigues e Metalúrgica Valdenilton, em decorrência da identificação de irregularidades ambientais durante as ações de fiscalização realizadas no município.

As medidas adotadas tiveram como objetivo assegurar o cumprimento da legislação ambiental vigente, bem como coibir práticas que possam causar danos ao meio ambiente, reforçando o papel fiscalizador e educativo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Atuação de brigadista em combate a incêndios

Foram realizadas ações de combate a queimadas e desmatamento, com o objetivo de prevenir danos ambientais e proteger os recursos naturais do município.

As iniciativas incluíram atividades de monitoramento, orientação à população quanto aos riscos e consequências dessas práticas, bem como atuação direta em ocorrências, por meio de brigadista capacitado no combate a incêndios.



Figura 61: Atuação de brigadista em combate a incêndios

Tais ações contribuíram para a redução de impactos ambientais e para a promoção de práticas mais sustentáveis no território municipal.

Educação Ambiental



Figura 62: Educação Ambiental

A Secretaria promoveu ações educativas voltadas à conscientização da população acerca da importância da preservação ambiental.

Dentre as atividades realizadas, destacam-se

- Palestras em escolas, abordando temas como Semana do Meio Ambiente e prevenção de queimadas;
- Campanhas de conscientização ambiental, com foco na redução de queimadas e recuperação de áreas degradadas nas margens do Rio Canindé;



Figura 63: Dentre as atividades realizadas, destacam-se



- Realização de eventos ambientais, como a troca de garrafas PET por mudas frutíferas, incentivando práticas sustentáveis e a melhoria da qualidade de vida da população.
- Gestão de Resíduos Sólidos

Foram implementadas ações voltadas ao aprimoramento da gestão de resíduos sólidos no município.

Principais iniciativas

Implantação de lixeira sustentável para incentivo à coleta seletiva

Foi realizada a implantação de lixeira sustentável, com o objetivo de incentivar a prática da coleta seletiva no município.

A iniciativa buscou promover a correta segregação dos resíduos sólidos, estimular a conscientização da população quanto à importância da reciclagem e contribuir para a redução dos impactos ambientais decorrentes do descarte inadequado de resíduos.



Figura 64: Implantação de lixeira sustentável para incentivo à coleta seletiva

• PROJETOS E PROGRAMAS AMBIENTAIS

Durante o ano de 2025, foram desenvolvidos e apoiados projetos voltados à preservação ambiental, dentre os quais se destacam:



Figura 65: Projeto de Arborização Urbana

- **Projeto de Arborização Urbana:** plantio de árvores em áreas públicas e espaços urbanos;
- **Recuperação de Áreas Degradadas:** ações de recuperação ambiental, especialmente nas margens do Rio Canindé;

- **Proteção de Nascentes e Recursos Hídricos:** iniciativas voltadas à preservação das fontes de água do município;
- **Campanhas de Combate às Queimadas:** ações educativas e preventivas, intensificadas no período de estiagem.



Figura 66: Recuperação de Áreas Degradadas





EIXO DA AGRICULTURA

7.1 APRESENTAÇÃO

Ao longo do ano de 2025, foram implementadas diversas iniciativas voltadas ao apoio à agricultura familiar, à melhoria das condições de trabalho no campo e ao incentivo ao desenvolvimento sustentável no município. As ações desenvolvidas refletem uma atuação estratégica, pautada no planejamento, na participação social e na busca por resultados concretos para a zona rural.

Durante o ano de 2025, a Secretaria atuou de forma integrada, promovendo assistência técnica, fortalecendo parcerias institucionais e executando programas e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social. Essas iniciativas contribuíram significativamente para a ampliação de oportunidades aos trabalhadores rurais e para o aprimoramento das políticas públicas do setor.

Este relatório tem como objetivo apresentar, de maneira clara, organizada e transparente, as atividades realizadas ao longo do ano, destacando os resultados alcançados e os avanços obtidos. As ações aqui descritas demonstram o empenho da gestão em promover o desenvolvimento local, valorizar o homem e a mulher do campo e consolidar uma agricultura cada vez mais produtiva e sustentável.

Para melhor compreensão, as atividades estão organizadas de forma cronológica, distribuídas mês a mês. Cada ação é acompanhada de registros fotográficos, que reforçam a transparência, a credibilidade das informações e a relevância das iniciativas desenvolvidas, evidenciando os benefícios gerados para o município e para a população rural.

7.2 ATUAÇÃO DA SECRETARIA

A Secretaria Municipal de Agricultura atuou de forma estratégica e comprometida ao longo do ano de 2025, pautando suas ações no planejamento eficiente e na participação ativa junto à comunidade rural. Essa atuação permitiu identificar demandas prioritárias e desenvolver iniciativas alinhadas às reais necessidades dos produtores e trabalhadores do campo.

Com foco no fortalecimento da agricultura familiar, foram promovidas ações de apoio técnico, incentivo à produção e acesso a políticas públicas, contribuindo para a geração de renda e a melhoria da qualidade de vida no meio rural. Além disso, a Secretaria trabalhou na ampliação de oportunidades no campo, buscando fomentar o desenvolvimento econômico local e criar condições mais favoráveis para os agricultores.

Paralelamente, houve um esforço contínuo no fortalecimento das políticas públicas voltadas ao setor agrícola, por meio da articulação institucional, implementação de programas e parcerias estratégicas. Essas iniciativas consolidam o compromisso da gestão com o desenvolvimento sustentável, a valorização do produtor rural e o crescimento estruturado da agricultura no município.

7.3 AÇÕES DESENVOLVIDAS

Janeiro

Reunião com os produtores de caprinos e ovinos



Figura 67: Reunião com os produtores de caprinos e ovinos

O mês de janeiro foi marcado por importantes ações voltadas ao fortalecimento do setor agropecuário no município de Acauã. Dentre as iniciativas realizadas, destaca-se a reunião com os produtores de caprinos e ovinos, que contou com a participação de representantes da Secretaria Municipal de Agricultura e do prefeito Molão. O encontro proporcionou um espaço de diálogo produtivo, no qual

foram discutidos demandas, desafios e estratégias para o desenvolvimento da caprinovinocultura local, com foco no aumento da produção, na melhoria das condições de trabalho e no fortalecimento da cadeia produtiva.

Ainda no mesmo período, a Secretaria promoveu a entrega dos boletos do programa Garantia-Safra aos agricultores cadastrados, assegurando o acesso ao benefício e reforçando o apoio aos produtores diante das adversidades climáticas. Também foi realizada uma reunião com representantes da empresa Monte Santo, no município de

Paulistana, com o objetivo de estabelecer parcerias e buscar novas oportunidades para o desenvolvimento agrícola da região.

Reunião com os produtores de leite

Complementando as ações do mês, ocorreu uma reunião com os produtores de leite de Acauã, voltada à organização da associação da categoria. Durante o encontro, foram debatidas estratégias para fortalecer a atividade leiteira, incentivar a cooperação entre os produtores e promover avanços na produção e comercialização do leite, contribuindo para o crescimento sustentável do setor no município.



Figura 68: Reunião com os produtores de leite

Fevereiro

Ações voltadas ao atendimento social e ao fortalecimento das políticas públicas



Figura 69: Entrega de sexta básicas

No mês de fevereiro, a Secretaria Municipal de Agricultura desenvolveu ações voltadas ao atendimento social e ao fortalecimento das políticas públicas destinadas aos agricultores do município de Acauã. Em articulação com a Defesa Civil, foi realizada a solicitação de cestas básicas para atender famílias em situação de vulnerabilidade, com o objetivo de garantir assistência emergencial e minimizar os impactos enfrentados por essas famílias. A solicitação foi formalizada pelo presidente da CONDEC, Gean Carlos, reforçando o compromisso da gestão com o apoio às populações mais necessitadas.

Processo de emissão do CAF – Cadastro Nacional da Agricultura Familiar

Paralelamente, teve início o processo de emissão do CAF – Cadastro Nacional da Agricultura Familiar, documento essencial para que os agricultores familiares possam acessar políticas públicas, programas de incentivo e linhas de crédito específicas para o setor. Até o mês de abril, aproximadamente 70 cadastros já haviam sido emitidos, contribuindo significativamente para a



Figura 70: Emissão do CAF

regularização dos produtores e ampliando suas possibilidades de acesso a benefícios governamentais.

A emissão do CAF representa um importante instrumento de inclusão produtiva, uma vez que possibilita o reconhecimento formal dos agricultores familiares, fortalecendo sua participação em programas institucionais e promovendo melhores condições de desenvolvimento para a atividade rural. Dessa forma, a iniciativa contribui para a valorização da agricultura familiar no município, incentivando a organização dos produtores, ampliando o acesso às políticas públicas e impulsionando o desenvolvimento econômico e social das comunidades rurais.

Março

Ações relevantes voltadas ao enfrentamento dos impactos da estiagem no município de Acauã



Figura 71: Visita de uma equipe de reportagem de uma afiliada da Rede Globo

No mês de março foi marcado por ações relevantes voltadas ao enfrentamento dos impactos da estiagem no município de Acauã, bem como pelo fortalecimento das atividades produtivas no meio rural. Durante o período, o município recebeu a visita de uma equipe de reportagem de uma afiliada da Rede Globo, que esteve na região para registrar a situação da seca enfrentada pela população. A matéria

destacou os desafios vivenciados pelas famílias, especialmente no que se refere à escassez

de água, evidenciando os impactos diretos sobre o abastecimento e as atividades agrícolas.

Nesse contexto, foi ressaltada a importância da Operação Carro-Pipa, realizada com o apoio da Defesa Civil e do Exército Brasileiro, que tem sido fundamental para garantir o abastecimento emergencial de água em diversas comunidades rurais. A reportagem contribuiu para dar visibilidade à realidade local e reforçou a necessidade de fortalecimento das políticas públicas voltadas ao enfrentamento da seca.

Ainda no mesmo período, foram desenvolvidas importantes ações em benefício dos agricultores do município. Destaca-se a liberação do pagamento do programa Garantia-Safra para aproximadamente 1.200 produtores, representando um suporte financeiro essencial para aqueles que enfrentaram perdas na produção em decorrência da estiagem, contribuindo para a segurança econômica das famílias rurais.

Também foi realizada uma visita técnica prévia relacionada ao projeto PSI na ACMEL – Associação de Apicultura de Acauã, com o objetivo de identificar demandas e avaliar oportunidades de fortalecimento da atividade apícola, reconhecida pelo seu potencial de geração de renda no município.

Acompanhamento em área de teste conduzida pelo SENAR

A Secretaria Municipal de Agricultura também prestou apoio aos produtores durante as atividades de acompanhamento em área de teste conduzida pelo SENAR – Serviço Nacional de Aprendizagem Rural. Essa ação integra um conjunto de iniciativas voltadas à capacitação e assistência técnica, promovendo a melhoria das práticas produtivas e o fortalecimento da agricultura familiar.



Figura 72: Palestra SENAR

Reunião voltada à organização e melhoria do funcionamento da feira de animais da região



Figura 73: Reunião voltada à organização e melhoria do funcionamento da feira de animais da região

Além disso, a equipe da Secretaria participou de uma reunião voltada à organização e melhoria do funcionamento da feira de animais da região, discutindo aspectos relacionados à estrutura, segurança, manejo e comercialização, com o objetivo de beneficiar os criadores locais e fortalecer a atividade pecuária.

Reunião de planejamento para a aquisição de cisternas destinadas às comunidades rurais

Por fim, foi realizada uma reunião de planejamento para a aquisição de cisternas destinadas às comunidades rurais, com foco na ampliação do acesso à água e no fortalecimento das ações de convivência com o semiárido. A iniciativa visa garantir melhores condições de armazenamento de água, contribuindo diretamente para a qualidade de vida das famílias e para a sustentabilidade das atividades no campo.



Figura 74: Reunião de planejamento para a aquisição de cisternas destinadas às comunidades rurais

Maio

Visita técnica à propriedade de produtores rurais no município

No mês de maio, a equipe da Secretaria Municipal de Agricultura realizou uma visita técnica à propriedade de produtores rurais no município de Acauã, com o objetivo de acompanhar e avaliar o cultivo de hortaliças desenvolvido no local. A ação integrou as atividades de assistência técnica promovidas pela secretaria, voltadas ao



Figura 75: Visita técnica à propriedade de produtores rurais no município

fortalecimento da produção agrícola e ao apoio direto aos agricultores.

Durante a visita, foram analisadas as condições de cultivo, as práticas de manejo adotadas e o desenvolvimento das plantações, permitindo a orientação dos produtores quanto a melhorias produtivas, uso adequado dos recursos e adoção de técnicas mais eficientes. Esse acompanhamento contribui para o aumento da produtividade, a qualidade dos alimentos produzidos e a sustentabilidade das atividades no campo.

A iniciativa reforça o compromisso da gestão municipal com o incentivo à agricultura familiar, promovendo suporte técnico contínuo, valorizando o trabalho dos produtores e estimulando a produção de alimentos no município.

Reunião com o prefeito Molão e o presidente da Associação de Caprinos e Ovinos



Figura 76: Reunião com o prefeito Molão e o presidente da Associação de Caprinos e Ovinos

Também foi realizada uma reunião com o prefeito Molão e o presidente da Associação de Caprinos e Ovinos de Acauã, Chagas Junior, com o objetivo de discutir projetos e ações voltadas ao fortalecimento da associação e ao desenvolvimento da caprinovinocultura no município.

Durante o encontro, foram debatidas iniciativas estratégicas

para apoiar os produtores locais, incluindo o incentivo à produção, a melhoria das condições de trabalho e o fortalecimento da organização da categoria. A reunião também possibilitou o alinhamento de ações conjuntas entre o poder público e a associação, visando ampliar oportunidades e promover avanços no setor.

A iniciativa reforça o compromisso da gestão municipal com o desenvolvimento da pecuária local, incentivando a valorização dos criadores e contribuindo para o crescimento sustentável da atividade no município.

Junho

Inauguração dos tanques de leite no município

No mês de abril, foi realizada a inauguração dos tanques de leite no município de Acauã, uma importante ação voltada ao fortalecimento da atividade leiteira local. A iniciativa tem como objetivo melhorar as condições de armazenamento e conservação do leite produzido pelos agricultores, garantindo maior qualidade do produto e melhores condições para sua comercialização.



Figura 77: Inauguração dos tanques de leite no município

A implantação dos tanques representa um avanço significativo para os produtores de leite do município, contribuindo para o desenvolvimento da cadeia produtiva e para a valorização da produção rural.

Julho

Ações voltadas ao fortalecimento do setor agrícola por meio da articulação institucional e da busca por parcerias estratégicas



Figura 78: Ações voltadas ao fortalecimento do setor agrícola por meio da articulação institucional e da busca por parcerias estratégicas

No mês de julho, a Secretaria Municipal de Agricultura de Acauã deu continuidade às ações voltadas ao fortalecimento do setor agrícola por meio da articulação institucional e da busca por parcerias estratégicas. Nesse contexto, foi realizada a primeira reunião com representantes da empresa Monte Santo, com o objetivo de discutir possíveis colaborações e iniciativas que contribuam para o desenvolvimento das atividades

agrícolas no município. O encontro representou um momento inicial de diálogo para apresentação de propostas, alinhamento de interesses e identificação de oportunidades de apoio aos produtores locais.

Evento Diálogos pelo Piauí, realizado no Instituto Federal do Piauí (IFPI)

Ainda no mês de julho, no dia 11, representantes da Secretaria participaram do evento Diálogos pelo Piauí, realizado no Instituto Federal do Piauí (IFPI). O encontro reuniu diversos atores institucionais e teve como finalidade discutir demandas prioritárias e propostas voltadas ao desenvolvimento do município de Acauã.

Durante o evento, foram definidos projetos estratégicos a serem apresentados ao Governo do Estado, contemplando diferentes áreas, com destaque para o fortalecimento do setor agrícola.

A participação da Secretaria foi fundamental para garantir a representação dos interesses dos produtores rurais, contribuindo para o planejamento de ações e a captação de investimentos que promovam o desenvolvimento econômico e social do município.



Figura 79: Evento Diálogos pelo Piauí, realizado no Instituto Federal do Piauí (IFPI)

Agosto

Feira da Agricultura Familiar



Figura 81: Feira da Agricultura Familiar

contribuído significativamente para o fortalecimento da agricultura familiar, incentivando a produção local, gerando renda para os agricultores e promovendo a circulação econômica no município, além de aproximar

No mês de agosto, teve início a Feira da Agricultura Familiar no município de Acauã. Realizada na primeira quarta-feira de cada mês, a feira reúne feirantes e produtores locais que comercializam uma diversidade de produtos, como frutas, verduras, hortaliças e itens caseiros produzidos na própria região. A iniciativa tem



Figura 80: Feira da Agricultura Familiar

Visita técnica à área experimental da Embrapa



Figura 82: Promoveu uma visita técnica à área experimental da Embrapa

Ainda no referido mês, a Secretaria Municipal de Agricultura de Acauã promoveu uma visita técnica à área experimental da Embrapa, localizada em Petrolina, com a participação de sócios da ASCOA – Associação de Caprinos e Ovinos de Acauã. A atividade, realizada no formato de dia de campo, teve como objetivo

proporcionar aos produtores o acesso a novas tecnologias, práticas de manejo e experiências voltadas ao desenvolvimento da caprinovinocultura. A ação contribuiu para a ampliação do conhecimento técnico dos participantes e para o aprimoramento das atividades produtivas no município.



Figura 83: Associação de Caprinos e Ovinos



Também em agosto, a Secretaria participou de uma reunião com os sócios da ASCOA, realizada no próprio município de Acauã. O encontro teve como finalidade ouvir as demandas da associação, fortalecer o diálogo institucional e discutir ações e estratégias de apoio aos produtores. A iniciativa reforça o compromisso da gestão

municipal com o desenvolvimento da caprinovinocultura e com o fortalecimento das atividades produtivas locais.

Setembro

Encontro Nordestino do Setor de Leite e Derivados



Figura 84: Encontro Nordestino do Setor de Leite e Derivados

No mês de setembro, um representante da Secretaria Municipal de Agricultura de Acauã participou do Encontro Nordestino do Setor de Leite e Derivados, realizado no estado do Ceará. A participação teve como objetivo a busca por novos conhecimentos, o intercâmbio de experiências exitosas e o acompanhamento de discussões relevantes acerca do desenvolvimento da cadeia produtiva do leite.

A iniciativa visa incorporar práticas e informações que possam contribuir para o fortalecimento da atividade leiteira no município, beneficiando os produtores locais e incentivando melhorias nos processos de produção e comercialização.

Primeiro encontro do grupo de avicultura

Ainda no referido mês, foi realizado o primeiro encontro do grupo de avicultura do município de Acauã, marcando também o início do acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos produtores participantes. O encontro teve como finalidade orientar os criadores, acompanhar a implementação das ações e oferecer suporte técnico para o desenvolvimento da atividade.



Figura 85: Primeiro encontro do grupo de avicultura

A iniciativa busca incentivar a produção local, fortalecer a agricultura familiar e ampliar as oportunidades de geração de renda no município.

Inscrições dos agricultores no programa Garantia-Safra, referente ao ciclo 2025/2026.



Figura 86: Inscrições dos agricultores no programa Garantia-Safra, referente ao ciclo 2025/2026.

Também em setembro, foram realizadas as inscrições dos agricultores no programa Garantia-Safra, referente ao ciclo 2025/2026. A ação teve como objetivo assegurar o cadastramento dos produtores rurais, garantindo o acesso ao benefício em caso de perdas na produção decorrentes de estiagem ou excesso de chuvas. Trata-se de uma medida fundamental para proporcionar maior segurança aos agricultores familiares,

contribuindo para a continuidade de suas atividades e para o fortalecimento da produção agrícola local.

Novembro

Visita Técnica – Feira de Animais

A Secretaria Municipal de Agricultura de Acauã, em conjunto com o presidente da ASCOA – Associação de Caprinos e Ovinos de Acauã e membros da associação, realizou uma visita técnica à feira de animais no distrito de Rajada, município de Petrolina. A iniciativa teve como principal objetivo conhecer o funcionamento da feira, analisar sua organização e identificar boas práticas que possam servir de referência para o aprimoramento das atividades de comercialização de animais no município.



Figura 87: Visita Técnica – Feira de Animais

Durante a visita, foram observados aspectos relacionados à estrutura, logística, manejo, organização dos produtores e dinâmica de comercialização, proporcionando um importante intercâmbio de experiências. A ação possibilitou a aquisição de conhecimentos práticos que poderão ser adaptados à realidade local, contribuindo para o fortalecimento da cadeia produtiva da pecuária.

A iniciativa reforça o compromisso da gestão municipal com a busca por inovação, qualificação e melhoria contínua das atividades agropecuárias, promovendo o desenvolvimento sustentável e a valorização dos produtores de Acauã.

Dezembro

Associação de Caprinos e Ovinos de Acauã realizou uma reunião para discutir a organização da feira de animais



Figura 88: reunião para discutir a organização da feira de animais

O mês de dezembro foi marcado por importantes ações voltadas ao fortalecimento das atividades agropecuárias e ao apoio direto aos produtores rurais do município de Acauã. Com o apoio da Secretaria Municipal de Agricultura, a diretoria da ASCOA – Associação de Caprinos e Ovinos de Acauã realizou uma reunião para discutir a organização da feira de animais. O encontro teve como objetivo alinhar estratégias,

planejar a estrutura e definir diretrizes para o funcionamento da feira, buscando fortalecer a comercialização e incentivar a participação dos criadores da região.

Entrega de sementes

Ainda no período, foi realizada a entrega de sementes adquiridas por meio da Secretaria da Agricultura Familiar (SAF), destinadas às associações rurais do município. A ação teve como finalidade apoiar os agricultores familiares no período de plantio, garantindo acesso a insumos essenciais e incentivando o fortalecimento da produção agrícola nas comunidades.



Figura 89: Entrega de sementes

Reunião com a diretoria da ASPROLAC – Associação dos Produtores de Leite

Também foi promovida uma reunião com a diretoria da ASPROLAC – Associação dos



Figura 90: Reunião com a diretoria da ASPROLAC – Associação dos Produtores de Leite

Produtores de Leite de Acauã, com a participação do prefeito Molão, na qual foram discutidas demandas e propostas voltadas ao fortalecimento da produção leiteira no município. Complementando essa iniciativa, foi realizada ainda uma reunião com os produtores de leite, com foco no diálogo sobre os desafios da atividade, organização da categoria e estratégias para melhoria da produção e

comercialização.

Emissão de CAFs em 2025

Ao longo do ano de 2025, foram emitidos 729 registros do CAF – Cadastro Nacional da Agricultura Familiar para agricultores do município de Acauã. A emissão do documento é essencial para garantir o reconhecimento formal dos produtores como agricultores familiares, possibilitando o acesso a políticas públicas, programas de incentivo, assistência técnica e linhas de crédito.



Figura 91: Emissão de CAFs em 2025

Essa ação representa um importante avanço na inclusão produtiva, fortalecendo a agricultura familiar e contribuindo diretamente para o desenvolvimento econômico e social das comunidades rurais do município.

Ações de Abastecimento de Água – Operação Carro-Pipa

As ações de abastecimento de água por meio da Operação Carro-Pipa foram intensificadas ao longo do período, com o objetivo de minimizar os impactos da escassez



Figura 92: Operação Carro-Pipa

hídrica e garantir o acesso à água potável para a população. A iniciativa contou com a atuação integrada da Prefeitura Municipal, do Exército Brasileiro, da Defesa Civil e da concessionária Águas do Piauí, evidenciando a importância da cooperação institucional no enfrentamento da estiagem.

Ao todo, foram distribuídas 4.436 carradas de água, resultado de um esforço logístico significativo para atender tanto comunidades urbanas quanto rurais afetadas pela falta de abastecimento regular. As ações foram planejadas de forma estratégica, priorizando as localidades mais vulneráveis e assegurando a continuidade do fornecimento.

Dessa forma, a operação contribuiu diretamente para a segurança hídrica do município, reduzindo os impactos da seca e reafirmando o compromisso da gestão pública e das instituições parceiras com o bem-estar e a qualidade de vida da população.



8 DE JULHO CULTURA

EIXO DA CULTURA

8.1 APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão 2025 tem por finalidade apresentar, de forma clara, objetiva e organizada, as principais ações, eventos e atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Cultura de Acauã/PI ao longo do exercício de 2025, sob a responsabilidade da Secretária Municipal de Cultura, Gardilene Vieira.

Durante o período em análise, a Secretaria Municipal de Cultura atuou na promoção, no incentivo e na valorização das manifestações culturais, sociais e cívicas do município, por meio da realização e do apoio a eventos voltados à integração comunitária, ao fortalecimento das tradições locais, à promoção da cidadania e ao estímulo à participação popular.

As ações aqui descritas refletem o compromisso da gestão municipal com o desenvolvimento cultural de Acauã, buscando ampliar o acesso da população a atividades recreativas, educativas, comemorativas e artísticas, fortalecendo a identidade cultural local e proporcionando momentos de convivência, celebração e inclusão social.

8.2 AÇÕES, EVENTOS E ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2025

Baile de Carnaval da Melhor Idade (Fevereiro de 2025)

No mês de fevereiro de 2025, a Prefeitura Municipal de Acauã, por meio da Secretaria Municipal de Cultura, promoveu o tradicional Baile de Carnaval da Melhor Idade, evento voltado especialmente ao público idoso, com o objetivo de proporcionar lazer, alegria



Figura 93: Baile de Carnaval da Melhor Idade (Fevereiro de 2025)

e valorização desse importante segmento da população.

A programação foi marcada por um ambiente festivo, acolhedor e animado, com música, dança e momentos de interação social, fortalecendo vínculos comunitários e promovendo inclusão e bem-estar.

A realização do evento representou uma importante ação de valorização social e cultural, contribuindo para a manutenção das tradições carnavalescas e para o reconhecimento da participação ativa dos idosos nas atividades do município.

Dia Internacional da Mulher – “Tardezinha com Elas” (Março de 2025)



No dia 12 de março de 2025, a Prefeitura Municipal de Acauã, por meio das Secretarias Municipais de Saúde, Assistência Social e Cultura, com o apoio do GPM de Acauã, do 20º Batalhão da Polícia Militar de Paulistana e da Patrulha Maria da Penha, promoveu o evento “Tardezinha com Elas”, em alusão ao Dia

Internacional da Mulher.

A ação reuniu mais de 400 mulheres, proporcionando um momento de valorização, acolhimento e reconhecimento da importância feminina na sociedade. A programação incluiu sorteio de brindes, música, atividades recreativas, palestras e momentos de integração.

O evento reforçou o compromisso da gestão municipal com políticas públicas voltadas à valorização da mulher, promovendo autoestima, conscientização e fortalecimento dos vínculos sociais.

Comemoração do Dia das Mães (Maio de 2025)



Figura 95: Comemoração do Dia das Mães (Maio de 2025)

No mês de maio de 2025, foi realizada uma programação especial em homenagem ao Dia das Mães, com o objetivo de reconhecer e valorizar o papel fundamental das mães na sociedade.

O evento contou com apresentações, homenagens, sorteios e momentos de confraternização, proporcionando um ambiente acolhedor e festivo. A iniciativa teve ampla participação popular e contribuiu para o fortalecimento dos laços entre a gestão municipal e a comunidade.

Festa Junina / São João (Junho de 2025)



Figura 96: Festa Junina / São João (Junho de 2025)

No mês de junho de 2025, foi realizada a tradicional Festa Junina, promovendo a valorização da cultura nordestina e das tradições populares.

A programação incluiu apresentações culturais, comidas típicas, música e atividades recreativas, reunindo a comunidade em um ambiente de celebração e integração social.

O evento fortaleceu a identidade cultural local e reafirmou o compromisso da gestão municipal com a preservação das tradições.

Formação da Banda Marcial de Acauã (Agosto de 2025)

No mês de agosto de 2025, foi iniciado o processo de formação da Banda Marcial de Acauã, marco histórico para o município.

A banda foi constituída por 50 integrantes, representando um avanço significativo na promoção da cultura, da educação musical e da participação da juventude em atividades cívicas e culturais.



A iniciativa evidencia o compromisso da gestão municipal com o desenvolvimento artístico, a disciplina e o fortalecimento da identidade cultural local.

Figura 97: Formação da Banda Marcial de Acauã (Agosto de 2025)

Desfile Cívico de 7 de Setembro e Estreia da Banda Marcial (Setembro de 2025)

No mês de setembro de 2025, foi realizado o tradicional Desfile Cívico em comemoração à Independência do Brasil, com ampla participação da comunidade.

O evento contou com diversas instituições e apresentações culturais, destacando-se a estreia oficial da Banda Marcial de Acauã, um dos momentos mais simbólicos da programação.



Figura 98: Desfile Cívico de 7 de Setembro e Estreia da Banda Marcial (Setembro de 2025)

A realização do desfile reforçou valores cívicos, a participação social e o compromisso com a cultura e a educação.

Programação Natalina (Dezembro de 2025)



Figura 99: Programação Natalina (Dezembro de 2025) vínculos sociais.

Encerrando o calendário anual, a Programação Natalina promoveu momentos de confraternização e celebração junto à população.

As atividades incluíram ações voltadas ao público infantil e familiar, proporcionando lazer, integração e fortalecimento dos

O evento reafirmou o compromisso da gestão municipal com a promoção do bem-estar coletivo e da cultura.





EIXO DE OBRAS

9.1 INTRODUÇÃO

No exercício de 2025, as ações da Secretaria Municipal de Obras estiveram prioritariamente voltadas para a zona rural do município, com foco na recuperação e ampliação de barragens.

Em razão do período de estiagem registrado ao longo do ano, tornou-se necessária a execução de intervenções estruturais em 25 (vinte e cinco) barragens, com o objetivo de ampliar a capacidade de armazenamento hídrico. Essas ações visam garantir maior captação de água durante os períodos chuvosos, contribuindo diretamente para a sustentabilidade das atividades rurais e para o abastecimento das comunidades, beneficiando especialmente os agricultores familiares.

As intervenções realizadas representam importante medida de enfrentamento aos efeitos da seca, promovendo melhores condições de convivência com o semiárido e fortalecendo a infraestrutura hídrica do município.

Localidades Contempladas com Recuperação de Barragens

As ações de recuperação e ampliação de barragens contemplaram as seguintes localidades:

- Povoado Angical;
- Localidade Pintada;
- Localidade Corte da Barra;
- Localidade Lua Nova;
- Localidade Alto Alegre;
- Localidade Valverde (02 barragens);
- Localidade Ninho do Pato;
- Localidade Perfeição;
- Localidade Alto Sereno;
- Localidade Massapê;
- Localidade Pau D'Arco;
- Localidade Tabuleiro;
- Localidade Baixa do Minador;
- Povoado Baraúnas;
- Povoado Roça Nova;
- Localidade Escondido;

- Localidade Riachinho;
- Localidade Extrema;
- Localidade Tabuleiro;
- Localidade São Vicente;
- Localidade Malhador do Juazeiro;
- Povoado Posto Fiscal;
- Localidade Afeto.

9.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS



Figura 100: Recuperação de Barragens



EIXO DO ESPORTE

10.1 INTRODUÇÃO

O Relatório Anual de Gestão da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, referente ao exercício de 2025, apresenta os principais resultados alcançados, incluindo número de atendimentos, eventos realizados e gestão financeira. O documento reafirma o compromisso com a transparência pública e evidencia a capacidade técnica da gestão municipal.

Criada em 2024, por meio da Lei Municipal nº 013/2024, a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer tem como finalidade fomentar a prática esportiva e as atividades recreativas, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida, saúde e bem-estar da população. A atuação da secretaria é pautada na inclusão social, no atendimento ao público e na promoção da transformação social por meio do esporte.

Dentre suas atribuições, destacam-se: a gestão de espaços esportivos (quadras e ginásios), organização de campeonatos, apoio a atletas locais, incentivo a projetos sociais e promoção de atividades físicas e de lazer.

O presente relatório tem como objetivo apresentar, de forma organizada e transparente, as ações desenvolvidas ao longo do ano de 2025. As atividades descritas refletem o empenho da gestão municipal na promoção da saúde física e mental, inclusão social e desenvolvimento de valores como disciplina, trabalho em equipe e resiliência. Além disso, contribuem para o fortalecimento da economia local e incentivo ao turismo.

Durante o ano de 2025, a Secretaria, em parceria com a Prefeitura Municipal, realizou e apoiou diversos eventos esportivos, dentre os quais destacam-se:

Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino

Copa AMVI

Copa do Interior

Apoio aos Jogos Escolares Piauienses (JEPI's)

Corridas de rua

Campeonato Municipal de Futebol Amador

As ações estão organizadas por mês, com registros fotográficos que comprovam a execução das atividades.

10.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS

JANEIRO

No mês de janeiro, foi realizada reunião com representantes das equipes esportivas do município para definição dos horários de utilização da quadra municipal. A ação teve como objetivo organizar o uso do espaço público, garantindo acesso democrático, melhor distribuição dos horários, preservação da infraestrutura e segurança dos usuários.



Figura 101: reunião com representantes das equipes esportivas

FEVEREIRO

No mês de fevereiro, foi promovida reunião para apresentação do calendário esportivo municipal.

A iniciativa evidenciou o planejamento da gestão e o compromisso com o incentivo ao esporte, além de contribuir para o lazer da população e movimentação do comércio local.



Figura 102: apresentação do calendário esportivo municipal.

MARÇO

No mês de março, teve início o Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino, com a participação de oito equipes masculinas e sete femininas.

A competição contou com premiação para 1º, 2º e 3º colocados, além de destaques individuais como melhor goleiro(a) e artilheiro(a).



Figura 103: Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino

MAIO

No mês de maio, ocorreu o encerramento do Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino, consolidando o sucesso da competição.

Ainda no mês de maio, teve início a IV edição da Copa AMVI (Associação dos Municípios do Vale do Itaim), com participação de 16 municípios. A abertura foi realizada na cidade de Acauã, destacando-se como atual campeã da competição.

Figura 104: Campeonato Municipal de Futsal Masculino e Feminino



JUNHO



Figura 105: Copa do Interior

No mês de junho, teve início a Copa do Interior, competição voltada à valorização do esporte na zona rural, promovendo inclusão social, integração comunitária e incentivo à economia local.

JULHO

No mês de julho, houve continuidade da Copa do Interior, com realização das partidas nas comunidades rurais e grande participação popular.

Também neste período, a

Figura 106: Copa do Interior



Secretaria de Esportes, em parceria com a Secretaria de Educação, apoiou a participação dos estudantes nos Jogos Escolares Piauienses (JEPI's).

A equipe feminina da Unidade Escolar Judite Maria Cavalcante foi campeã da etapa regional, realizada em Paulistana, garantindo classificação para a etapa estadual.

SETEMBRO

No mês de setembro, teve início o Campeonato Municipal de Futebol Amador, com reunião de apresentação, regulamento e sorteio das equipes participantes.

Figura 107: Campeonato Municipal de Futebol Amador



No mês de outubro, teve continuidade o Campeonato Municipal de Futebol Amador, com realização das partidas e ampla participação da população.

No mês de novembro, o campeonato seguiu em andamento, com disputas entre as equipes e fortalecimento do esporte local.

No mês de dezembro, ocorreu o encerramento do Campeonato Municipal de Futebol Amador.

A competição contou com premiação superior a R\$ 30.000,00, além da entrega de materiais esportivos às equipes participantes.





**INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS,
FINANCEIRAS E CANTÁBEIS**

11.1 LEI PPA (PLANO PLURIANUAL) DO MUNICÍPIO DE ACAUÃ**LEI MUNICIPAL Nº 022/2021**

EMENTA: Dispõe sobre a Elaboração do Plano Plurianual do Município de Acauã, Estado do Piauí, para o período de 2022 a 2025, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ACAUÃ, Estado do Piauí, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE ACAUÃ aprovou, e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica elaborado o Plano Plurianual do Município de Acauã-PI, do período de 2022 a 2025, no valor de R\$ 112.666.354,33 (cento e doze milhões seiscentos e sessenta e seis mil trezentos e cinquenta e quatro reais e trinta e três centavos), compreendendo os órgãos da administração direta e indireta dos Poderes Executivo e Legislativo Municipais, ordenado sob a forma de Programas, agregados por Ações, classificados em projetos e atividades, objetivando o melhor resultado da administração pública municipal, com a maior transparência na aplicação dos recursos públicos e na integração e otimização dos instrumentos básicos de planejamento e orçamento.

Art. 2º - Os anexos desta Lei contêm o demonstrativo da receita e da despesa para o período considerado, distribuídos por esfera, concernem, com as seguintes previsões:

Tabela 18: demonstrativo da receita e da despesa para o período 2025

Exercício	Receita (R\$)	Despesa (R\$)
2022	26.201.477,75	26.201.477,75
2023	27.511.551,64	27.511.551,64
2024	28.821.625,52	28.821.625,52
2025	30.131.699,41	30.131.699,41
TOTAL	112.666.354,33	112.666.354,33

11.2 LEI LDO (LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS) DO MUNICÍPIO DE ACAUÃ

LEI MUNICIPAL Nº 003/2024

EMENTA: Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício financeiro de 2025, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ACAUÃ, Estado do Piauí, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE ACAUÃ aprovou, e ele sanciona a seguinte Lei:

CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º – Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no §2º do art. 165 da Constituição Federal, as diretrizes orçamentárias do Município de Acauã para o exercício de 2025.

Art. 2º – O Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Acauã para 2025 será elaborado em consonância com as diretrizes fixadas nesta Lei, na Constituição Federal, na Constituição do Estado do Piauí, na Lei Orgânica do Município, na Lei Federal nº 4.320/1964, na Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), e demais legislações pertinentes.

Art. 3º – Integram a presente Lei os Anexos de Metas e Prioridades, Metas Fiscais e Demonstrativo de Riscos Fiscais, elaborados em cumprimento ao art. 4º, §§ 1º, 2º e 3º da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 4º – As diretrizes orçamentárias estabelecidas nesta Lei compreendem:

- I – As prioridades e metas da administração pública municipal;
- II – A estrutura e organização do orçamento municipal;
- III – As diretrizes para elaboração e execução do orçamento municipal e suas alterações;

- IV – As disposições relativas às políticas de pessoal;
- V – As disposições sobre o Orçamento da Seguridade Social e o Sistema Único de Assistência Social (SUAS);
- VI – As disposições finais;
- VII – Os anexos.

CAPÍTULO II

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 5º – As metas e prioridades para o exercício financeiro de 2025 são as especificadas no Anexo I – Metas e Prioridades que integra esta Lei, as quais terão precedência na alocação de recursos, não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

Parágrafo único – A melhoria do atendimento das demandas da população em todos os campos da administração pública, especialmente na Saúde, Sistema Único de Assistência Social (SUAS), Educação, Habitação e Infraestrutura Urbana, objetivando o desenvolvimento humano e a melhoria da qualidade de vida da população urbana e rural, serão prioridades da gestão municipal.

Constituem também prioridades:

- I – O incremento na arrecadação dos tributos municipais, com o aperfeiçoamento da gestão e diminuição de perdas de arrecadação;
- II – O aumento da capacidade financeira de investimento;
- III – A modernização da ação governamental;
- IV – A austeridade na gestão dos recursos públicos;
- V – A promoção da cultura, esporte, lazer, turismo, agricultura e meio ambiente.

Parágrafo único – Na destinação dos recursos relativos a programas sociais, será conferida prioridade às áreas de maior carência, com menor índice de desenvolvimento humano.

11.3 LEI LOA (LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL) DO MUNICÍPIO DE ACAUÃ

LEI MUNICIPAL Nº 010/2024

EMENTA: Estima a receita e fixa a despesa do Município de Acauã do Piauí para o exercício financeiro de 2025, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ACAUÃ, Estado do Piauí, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE ACAUÃ aprovou, e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º

O Orçamento Geral do Município de Acauã do Piauí, para o exercício financeiro de 2025, estima a receita em **R\$ 45.133.938,79** (quarenta e cinco milhões cento e trinta e três mil novecentos e trinta e oito reais e setenta e nove centavos) e fixa a despesa em igual valor.

I – O orçamento fiscal referente ao Poder Executivo e ao Poder Legislativo do Município, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta.

Resumo do Total Orçado por Função

Tabela 19: Resumo do Total Orçado por Função

Código	Função	Valor (R\$)
01	Legislativa	1.768.729,30
04	Administração	5.954.119,00
08	Assistência Social	2.664.824,50
09	Previdência Social	389.700,37
10	Saúde	10.858.392,70
12	Educação	20.082.042,50
13	Cultura	370.141,42
15	Urbanismo	—
16	Habitação	17.212,14
17	Saneamento	495.518,81
18	Gestão Ambiental	5.596,80
20	Agricultura	437.655,94
25	Energia	362.863,16
26	Transporte	253.180,20

27	Desporto e Lazer	76.345,79
99	Reserva de Contingência	163.889,79

11.4 RECEITA PREVISTA

A estrutura da receita do município evidencia forte predominância de recursos provenientes de transferências intergovernamentais, demonstrando elevada dependência de repasses externos para a manutenção das atividades públicas.

Observa-se que a arrecadação própria possui participação reduzida no conjunto das receitas, o que indica uma limitada capacidade de geração de recursos internos por parte do município.

As transferências voltadas a investimentos reforçam a importância de parcerias e convênios para execução de obras e aquisição de bens, contribuindo para o desenvolvimento local.

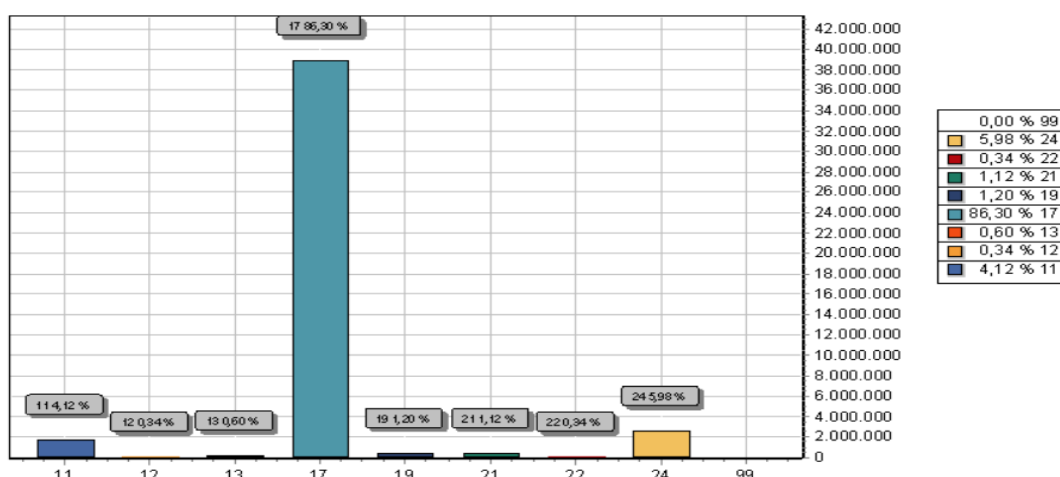


Gráfico 4: Receita prevista

Tabela 20: Receita prevista

Código	Receita	Valor (R\$)
11	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.861.081,18
12	Contribuições	151.580,00
13	Receita Patrimonial	269.892,26
17	Transferências Correntes	38.952.228,38
19	Outras Receitas Correntes	541.598,50
21	Operações de Crédito	505.398,97
22	Alienação de Bens	154.593,44
24	Transferências de Capital	2.697.566,06
99	Recursos de Exercícios Anteriores	—

TOTAL	—	45.133.938,79
--------------	---	----------------------

11.5 ARRECADAÇÃO DA RECEITA DO MUNICÍPIO ACAUÃ

A imagem apresenta o detalhamento da composição das receitas do município, organizada conforme a classificação orçamentária oficial, contemplando receitas correntes, receitas de capital e deduções legais.

Observa-se que as receitas correntes constituem a principal base de financiamento das ações governamentais, sendo formadas por tributos municipais, contribuições, receitas patrimoniais e, com maior relevância, as transferências correntes oriundas de outras esferas de governo. Essas transferências estão diretamente relacionadas ao financiamento de políticas públicas essenciais, especialmente nas áreas de saúde, educação e assistência social.

Tabela 21: Arrecadação da receita

1000.00.00	RECEITAS CORRENTES.	43.966.737,23
1100.00.00	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.151.932,02
1112.00.00	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO	109.907,85
1113.00.00	IMPOSTOS SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA	795.891,84
1114.00.00	IMPOSTO PRODUÇÃO CIRCULAÇÃO MERCADORIAS SERVIÇOS	227.254,87
1122.00.00	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	18.877,46
1200.00.00	CONTRIBUIÇÕES	234.932,98
1241.00.00	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	234.932,98
1300.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	897.354,39
1311.00.00	EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	274.090,00
1321.00.00	JUROS E CORREÇÕES MONETÁRIAS	523.264,39
1700.00.00	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	41.678.388,19
1711.00.00	TRANSFERÊNCIAS DECORRENTES PARTICIPAÇÃO RECEITA UNIÃO	16.890.259,00
1712.00.00	TRANSF.COMPENS.FINANC.EXPL.RECURSOS NATURAIS	291.421,86
1713.00.00	TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	5.546.321,08
1714.00.00	TRANSF.RECURSOS FUNDO NAC.DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO-FNDE	997.356,47
1715.00.00	TRANSFERÊNCIAS COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO -FUNDEB	5.277.037,87
1716.00.00	TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	462.023,59
1719.00.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS RECURSOS UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	15.945,24
1721.00.00	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	3.993.917,16
1724.00.00	TRANSF.CONVÊNIO ESTADOS E DF ENTIDADES	273.840,56
1729.00.00	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	27.766,74
1741.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	97.786,93
1751.00.00	TRANSF.RECURSOS FUNDO MANUTENÇÃO DESENVOL.EDUCAÇÃO-FUNDEB	7.804.711,69
1900.00.00	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.129,65
1999.00.00	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.129,65
2000.00.00	RECEITAS DE CAPITAL	2.276.394,96
2400.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2.276.394,96
2411.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS	1.816.494,00
2412.00.00	TRANSF.RECUR.FUNDO NACIONAL DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO-FNDE	61.799,46
2422.00.00	TRANSF.CONVÊNIO ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES	398.101,50
9000.00.00	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA	-3.803.349,82
9500.00.00	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-3.803.349,82
9510.00.00	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-3.803.349,82
Total:		42.439.782,37

11.6 DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA POR CATEGORIA

Tabela 22: Demonstrativo da receita e despesa por categoria

ANEXO 01 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONOMICAS			
RECEITA		DESPESA	
TÍTULOS	EXECUÇÃO	TÍTULOS	EXECUÇÃO
RECEITAS CORRENTES		DESPESAS CORRENTES	
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.151.932,02	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	17.396.658,50
CONTRIBUIÇÕES	234.932,98	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20.053.258,41
RECEITA PATRIMONIAL	897.354,39	SUPERAVIT CORRENTE	2.713.470,50
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	41.678.388,19	-----	-----
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.129,05	SUB TOTAL	40.163.387,41
(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-3.803.349,82		
-----	-----		
SUB TOTAL	40.163.387,41	DESPESAS DE CAPITAL	
RECEITAS DE CAPITAL		INVESTIMENTOS	1.716.574,93
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	133.951,27
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	SUPERAVIT DE CAPITAL	425.868,76
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2.276.394,96	-----	-----
-----	-----	SUB TOTAL	2.276.394,96
SUB TOTAL	2.276.394,96	TOTAL	42.439.782,37
TOTAL	42.439.782,37		

RESUMO			
RECEITAS CORRENTES	40.163.387,41	DESPESAS CORRENTES	40.163.387,41
RECEITAS DE CAPITAL	2.276.394,96	DESPESAS DE CAPITAL	2.276.394,96
TOTAL	42.439.782,37	TOTAL	42.439.782,37

11.7 RECEITA ORÇAMENTÁRIA MENSAL

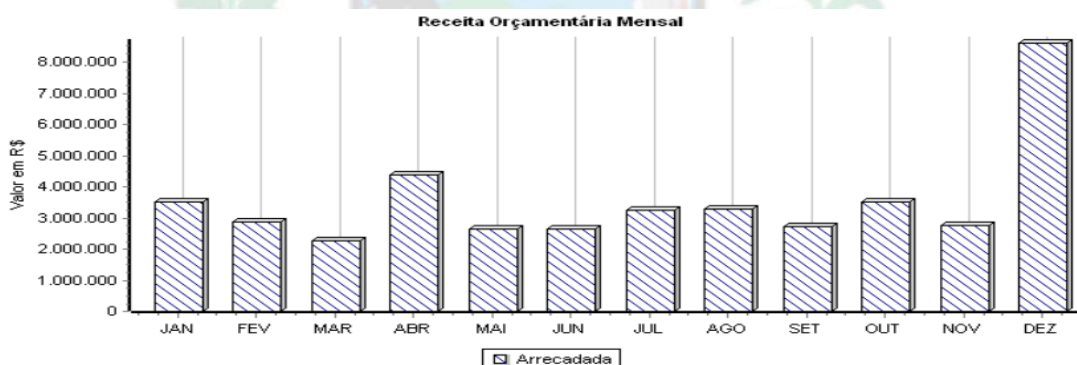


Gráfico 5: Receita orçamentária mensal

Tabela 23: Receita orçamentária mensal

Mês	Arrecadada
JAN	3.502.407,20
FEV	2.869.305,30
MAR	2.263.846,71
ABR	4.373.343,50
MAI	2.659.942,53
JUN	2.650.074,47
JUL	3.258.052,50
AGO	3.281.793,84
SET	2.704.331,14
OUT	3.496.612,70
NOV	2.767.961,82
DEZ	8.612.110,66
TOTAL	42.439.782,37

11.8 DESPESA ORÇADA

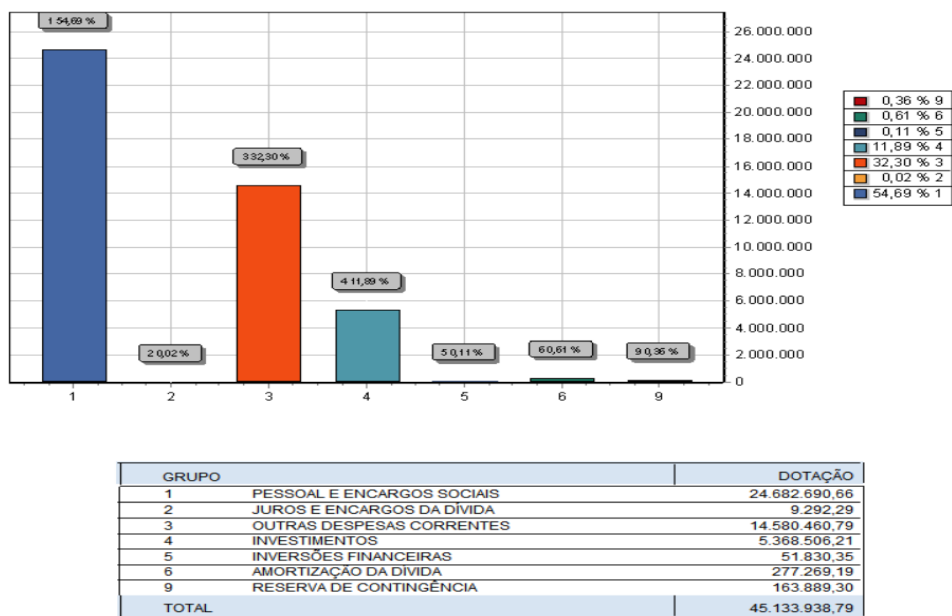
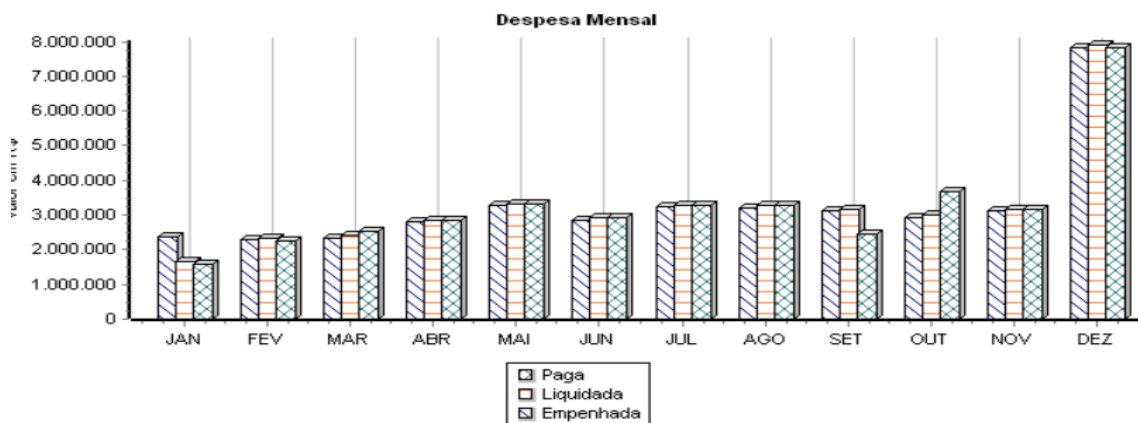


Gráfico 6: Despesa orçada

11.9 DESPESA MENSAL



MES	EMPENHADA	LIQUIDADA	PAGA
JAN	2.378.907,83	1.655.107,83	1.590.189,69
FEV	2.280.340,94	2.346.540,90	2.246.509,97
MAR	2.337.223,00	2.397.823,00	2.518.364,18
ABR	2.791.393,06	2.855.945,06	2.856.918,06
MAI	3.266.766,30	3.327.414,30	3.326.987,50
JUN	2.854.491,24	2.915.091,24	2.914.756,74
JUL	3.221.273,90	3.285.135,63	3.283.135,63
AGO	3.201.885,49	3.263.385,49	3.264.509,19
SET	3.114.717,63	3.167.555,63	2.466.858,71
OUT	2.925.101,95	2.998.541,15	3.674.356,86
NOV	3.117.210,73	3.179.297,73	3.180.733,52
DEZ	7.811.131,04	7.903.855,15	7.833.562,82
TOTAL	39.300.443,11	39.295.693,11	39.156.882,87

Gráfico 7: Despesa mensal

11.10 LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS

Tabela 24: Limites constitucionais

LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS 2025		
Apuração do Limite Mínimo Constitucional	Percentual Mínimo para Aplicação até o Quadrimestre	Percentual Aplicado até o Quadrimestre
Educação	5.500.569,30	7.215.769,36
Percentual %	25% + (Outras Transf. p/ Educação – FNDE)	32,80%
Saúde	3.022.483,33	4.449.224,68
Percentual %	15% + Remuner. De Dep. Bancário + (Outras Transferências p/ Saúde)	22,08%
DESPESA COM PESSOAL PODER EXECUTIVO		
Despesa total	15.272.929,04	40,37%
Limite Máximo	20.431.628,14	54,00%
Limite Prudencial	19.410.046,73	51,30%
Limite de Alerta	18.388.465,33	48,60%

Com base nos dados apresentados:

- O município cumpriu o limite constitucional mínimo na Educação;
- Superou de forma expressiva o mínimo exigido na Saúde;
- Mantém a Despesa com Pessoal do Poder Executivo dentro dos limites legais, abaixo inclusive do limite de alerta.

Dessa forma, a análise demonstra regularidade quanto ao cumprimento dos limites constitucionais e fiscais, indicando conformidade com as exigências da Constituição Federal e da Lei de Responsabilidade Fiscal no período avaliado.

11.11 DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO

Tabela 25: Demonstrativo consolidado

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR	
Receita Corrente líquida		40.163.387,41	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento		39.413.387,41	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal		37.836.348,41	

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa Total com Pessoal - DTP	16.086.705,93	42,52
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	22.701.809,05	60,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	21.566.718,60	57,00
Limite de Aleta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	20.431.628,15	54,00

DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida Consolidada Líquida	-4.536.453,40	-11,51
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	47.296.064,89	120,00

GARANTIAS DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	8.670.945,23	22,00

OPERAÇÕES DE CRÉDITOS	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	6.306.141,99	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	2.758.937,12	7,00

RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	4.750,00	4.161.066,33

11.12 DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR

Tabela 26: Restos a pagar

REGISTRO DE RESTOS A PAGAR
(Lei 4.320, art. 92, Parágrafo Único)
EXERCÍCIO DE 2025

Página 1

UG	C.A.	SALDO C/C DISPONÍVEL	RP SALDO ANTERIOR		RP INSCR. EXERCÍCIO		SUFICIÊNCIA / INSUFICIÊNCIA	TOTAL DE RESTOS A PAGAR
			PROCESSADO	NÃO PROCES	PROCESSADO	NÃO PROCES		
120	Recursos Desvinculados	15.330,87	0,00	0,00	0,00	0,00	15.330,87	0,00
1	120 000 Recursos Desvinculados	15.330,87	0,00	0,00	0,00	0,00	15.330,87	0,00
999	Não se aplica	204.920,24	27.439,38	0,00	1.784,93	196.541,20	-20.845,27	225.765,51
1	999 000 Não se aplica	204.920,24	27.439,38	0,00	1.784,93	196.541,20	-20.845,27	225.765,51
000	À DEFINIR NA EXECUÇÃO	2.632,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2.632,80	0,00
2	000 000 À DEFINIR NA EXECUÇÃO	2.632,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2.632,80	0,00
999	Não se aplica	955.142,00	112,94	0,00	0,00	0,00	955.029,06	112,94
2	999 000 Não se aplica	-2.632,76	112,94	0,00	0,00	0,00	-2.745,70	112,94
3	999 000 Não se aplica	957.774,76	0,00	0,00	0,00	0,00	957.774,76	0,00
300	Saúde - Despesas com ASPS	0,00	0,00	250.762,00	301,83	0,00	-251.063,83	251.063,83
4	300 000 Saúde - Despesas com ASPS	0,00	0,00	250.762,00	301,83	0,00	-251.063,83	251.063,83
999	Não se aplica	2.080.622,85	0,00	0,00	126,12	43.182,37	2.037.314,36	43.308,49
4	999 000 Não se aplica	1.970.879,17	0,00	0,00	0,00	27.004,37	1.943.874,80	27.004,37
5	999 000 Não se aplica	109.743,68	0,00	0,00	126,12	16.178,00	93.439,56	16.304,12
120	Recursos Desvinculados	125.707,62	0,00	0,00	0,00	0,00	125.707,62	0,00
6	120 000 Recursos Desvinculados	125.707,62	0,00	0,00	0,00	0,00	125.707,62	0,00
200	Educação - Despesas com MDE	1.159,14	0,00	0,00	442,72	101.165,83	-100.449,41	101.608,55
6	200 000 Educação - Despesas com MDE	1.159,14	0,00	0,00	442,72	101.165,83	-100.449,41	101.608,55
999	Não se aplica	1.490.186,44	0,00	0,00	57.636,41	1.432.550,03	57.636,41	57.636,41
6	999 000 Não se aplica	401.471,47	0,00	0,00	0,00	57.636,41	343.835,06	57.636,41
7	999 000 Não se aplica	1.088.714,97	0,00	0,00	0,00	1.088.714,97	1.088.714,97	0,00
TOTAL GERAL		4.875.701,96	27.552,32	250.762,00	2.655,60	398.525,81	4.196.206,23	679.495,73

11.13 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário do Município é desdobrado em: Execução Orçamentária das Receitas (previsão inicial, realizada e diferenças) e das Despesas (fixação e execução incluídos os créditos adicionais).

A receita e despesa orçamentárias, efetivamente realizadas, são mostradas no quadro a seguir em confronto com a receita estimada e a despesa fixada no orçamento.

Comparando-se a receita arrecadada com a despesa realizada, pode-se identificar se houve um superávit ou déficit orçamentário, conforme quadro a seguir:

Resumo Geral

Tabela 27: Resumo geral do balanço

Detalhamento	Receitas	Despesas	Superávit
Previstas	45.133.938,79	45.133.938,79	—
Realizadas	42.439.782,37	39.300.443,11	3.139.339,26
Diferença	2.694.156,42	5.833.495,68	3.139.339,26

A receita arrecadada no exercício demonstrou a seguinte composição, conforme Balanço Orçamentário:

Receitas

Tabela 28: Receitas

Receita	Previsão Inicial	Arrecadada
Receita Corrente	41.776.380,32	40.163.387,41
Receita Tributária	1.861.081,18	1.151.932,02
Receita de Contribuição	151.580,00	234.932,98
Receita Patrimonial	269.892,26	897.354,39
Transferências	38.952.228,38	37.875.038,37
Outras Receitas Correntes	541.598,50	4.129,65
Receita de Capital	3.357.558,47	2.276.394,96
Operação de Crédito	505.398,97	0,00
Alienação de Bens	154.593,44	0,00
Transferência de Capital	2.697.566,06	2.276.394,96
Total Geral	45.133.938,79	42.439.782,37

Despesas

Tabela 29: Despesas

Despesas	Dotação Inicial	Empenhada
Despesa Corrente	39.272.443,74	37.449.916,91
Pessoal e Encargos	24.682.690,66	17.396.658,50

Juros e Encargos da Dívida	2.929,29	0,00
Outras Despesas Correntes	14.580.460,79	20.053.258,41
Despesa de Capital	5.697.605,75	1.850.526,20
Investimentos	5.368.506,21	1.716.574,93
Inversões Financeiras	51.830,35	0,00
Amortização da Dívida	277.269,19	133.951,27
Reserva de Contingência	163.889,79	0,00
Total Geral	45.133.938,79	39.300.443,11

11.14 BALANÇO FINANCEIRO

O Anexo 13, conforme artigo 103 da Lei nº 4.320/1964, define a estrutura do Balanço Financeiro, no qual a Receita Orçamentária é desdobrada segundo sua destinação e funções e a Despesa Orçamentária também segundo sua destinação e funções.

Os ingressos e os dispêndios do Balanço Financeiro para os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social demonstram o movimento das operações financeiras do exercício, evidenciando as receitas e as despesas orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, bem como os saldos financeiros provenientes do exercício anterior e os que se transferem para o exercício seguinte, conforme demonstrado no Anexo 13 – Balanço Financeiro Consolidado.

Assim como o Balanço Orçamentário, o Balanço Financeiro apresenta as receitas orçamentárias pelos seus valores líquidos, ou seja, já descontadas as deduções. As mesmas vêm demonstradas no próprio Anexo 13 – Quadro Anexo.

Do resultado financeiro do exercício registrou-se a seguinte situação:

Resumo Financeiro

Tabela 30: Resumo financeiro

Receita	Valor (R\$)	Despesa	Valor (R\$)
Orçamentária	42.439.782,37	Orçamentária	39.300.443,11
Extraorçamentária	2.478.895,48	Extraorçamentária	2.741.647,81
Saldo Anterior	1.968.629,88	Saldo Seguinte	4.875.701,96
Total	46.887.307,73	Total	46.917.792,88

11.15 BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial, conforme artigo 105 da Lei nº 4.320/1964, evidencia a situação patrimonial do Município em 31 de dezembro do exercício. Mediante sua observação, é possível conhecer qualitativa e quantitativamente a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), e dos capitais, reservas e resultados acumulados (patrimônio líquido) deste ente da federação.

Por exigência dos novos modelos da Secretaria do Tesouro Nacional, convencionou-se que os ativos segregam-se em circulantes e não circulantes, por outro lado, firmou-se que os passivos se segregam também em circulantes e não circulantes. Por fim, são também apresentados o Patrimônio Líquido e o grupo de contas de compensação.

O Balanço Patrimonial permite análises diversas acerca da situação patrimonial da entidade, que neste exercício apresentou-se conforme segue, após a consolidação:

Resumo Patrimonial

Tabela 31: Balanço patrimonial

Descrição	Valor (R\$)
Ativo Circulante	4.950.939,78
Ativo Não Circulante	23.677.297,29
Total do Ativo	28.628.237,07
Passivo Circulante	299.800,25
Passivo Não Circulante	39.448,31
Patrimônio Líquido	28.264.375,34
Total do Passivo	28.603.623,90

11.16 DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP, prevista no artigo 104 da Lei nº 4.320/1964, evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Município durante o exercício financeiro, resultantes ou independentes da execução orçamentária. A DVP revela o Resultado Patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido das variações positivas e negativas.

O município apresentou as seguintes variações no patrimônio no decorrer do ano, após a consolidação:

Variações Aumentativas

Tabela 32: Variações Aumentativas

Descrição	Valor (R\$)
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.151.932,02
Contribuições	234.932,98
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	374.090,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	523.264,39
Transferências e Delegações Recebidas	43.954.783,15
Valorização e Ganhos com Ativos e Incorporação de Passivo	662,94
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	127.622,47
Total das Variações Aumentativas	46.367.287,95

Variações Diminutivas

Tabela 33: Variações Diminutivas

Descrição	Valor (R\$)
Pessoal e Encargos	17.408.645,93
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	0,00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	19.486.990,89
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	380.936,91
Transferências e Delegações Concedidas	3.803.349,82
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	2.298,98
Tributárias	302.491,73
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	504.676,34
Total das Variações Diminutivas	41.889.390,60

Resultado Patrimonial

Tabela 34: Resultado Patrimonial

Resultado	Valor (R\$)
Superávit Patrimonial	4.477.897,35

11.17 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

A informação dos fluxos de caixa permite aos usuários avaliar como a entidade do setor público obtém recursos para financiar suas atividades e a maneira como os recursos de caixa foram utilizados.

Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

Tabela 35: Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

Descrição	Valor (R\$)
Ingressos	56.179.671,69
Desembolsos (incluídos pagamento de RP)	51.023.573,43
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)	5.156.098,28

Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento

Tabela 36: Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento

Descrição	Valor (R\$)
Ingressos	0,00
Desembolsos	2.115.074,93
Fluxo líquido das atividades de investimento (II)	-2.115.074,93

Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento

Tabela 37: Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento

Descrição	Valor (R\$)
Ingressos	0,00
Desembolsos	133.951,27
Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento (III)	-133.951,27

Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa

Tabela 38: Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa

Descrição	Valor (R\$)
Geração Líquida de Caixa (I + II + III)	2.907.072,08
Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	1.968.629,88
Caixa e Equivalente de Caixa Final	4.875.701,96

11.18 DEMONSTRATIVO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Demonstração das mutações do patrimônio líquido Página

ESPECIFICAÇÃO	Pat. Social Capital Social	Adiantamento para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ações / Cotas em Tesouraria	TOTAL
Saldos iniciais (2024)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumento de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros sobre capital próprio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ajustes de avaliação patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constituição/Reversão de reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dividendos a distribuir (R\$... por ação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos finais (2024)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos iniciais (2025)	333.781,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.050.688,89	0,00	11.384.470,51
Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumento de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros sobre capital próprio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-148.680,60	0,00	-148.680,60
Ajustes de avaliação patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constituição/Reversão de reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dividendos a distribuir (R\$... por ação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos finais (2025)	333.781,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.902.008,29	0,00	11.235.789,91

12 TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO

A transparência na gestão pública constitui princípio fundamental da administração, assegurando à sociedade o acesso às informações relativas à aplicação dos recursos públicos e às ações governamentais.

O Município de Acauã – PI mantém mecanismos de transparência ativa e passiva, garantindo a divulgação de dados por meio de seus canais oficiais:

Site Institucional: <https://acaua.pi.gov.br/>

Portal da Transparência: <http://45.71.136.89:8079/transparencia/>

Nesses ambientes, são disponibilizadas informações orçamentárias, financeiras, administrativas e institucionais, em conformidade com a Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei de Acesso à Informação.

Além disso, são assegurados instrumentos que possibilitam ao cidadão solicitar informações, acompanhar a execução das políticas públicas e exercer o controle social, fortalecendo a relação entre a gestão pública e a sociedade.

A transparência adotada pela gestão municipal contribui para o fortalecimento da confiança da população, promovendo maior clareza, controle e participação social.

13 OUVIDORIA

A Ouvidoria Municipal constitui um importante canal de comunicação entre o cidadão e a administração pública, sendo responsável por receber, analisar e encaminhar

manifestações como sugestões, reclamações, denúncias, elogios e solicitações de informação.

O Município de Acauã – PI disponibiliza à população o acesso à Ouvidoria por meio do sistema eletrônico:

Ouvidoria / e-SIC: <https://esic.portyx.com.br/ouvidoria/?codeDB=58V>

Por meio dessa ferramenta, o cidadão pode registrar suas manifestações de forma prática e acompanhar o andamento das solicitações realizadas.

A Ouvidoria atua como um elo entre a população e a gestão pública, garantindo que as demandas sejam encaminhadas aos setores responsáveis e acompanhadas até sua resolução, contribuindo para a melhoria contínua dos serviços públicos .

Além disso, o sistema também integra funcionalidades relacionadas ao acesso à informação (e-SIC), permitindo que qualquer cidadão solicite informações públicas, acompanhe prazos e receba respostas de forma transparente .

A atuação da Ouvidoria está pautada nos princípios da eficiência, transparência, imparcialidade e respeito ao cidadão, fortalecendo o controle social e auxiliando a administração municipal na identificação de demandas, correção de falhas e aprimoramento das políticas públicas.

14 REFERÊNCIAS

Constituição Federal de 1988

Lei nº 4.320/1964 – Normas Gerais de Direito Financeiro

Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal

Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação

Lei Orgânica do Município de Acauã – PI

Plano Plurianual (PPA) do Município de Acauã – PI

Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) – Exercício 2025

Lei Orçamentária Anual (LOA) – Exercício 2025

Site oficial do Município de Acauã – PI

Portal da Transparência do Município

Dados e informações das Secretarias Municipais

Sistemas oficiais de gestão pública e controle interno

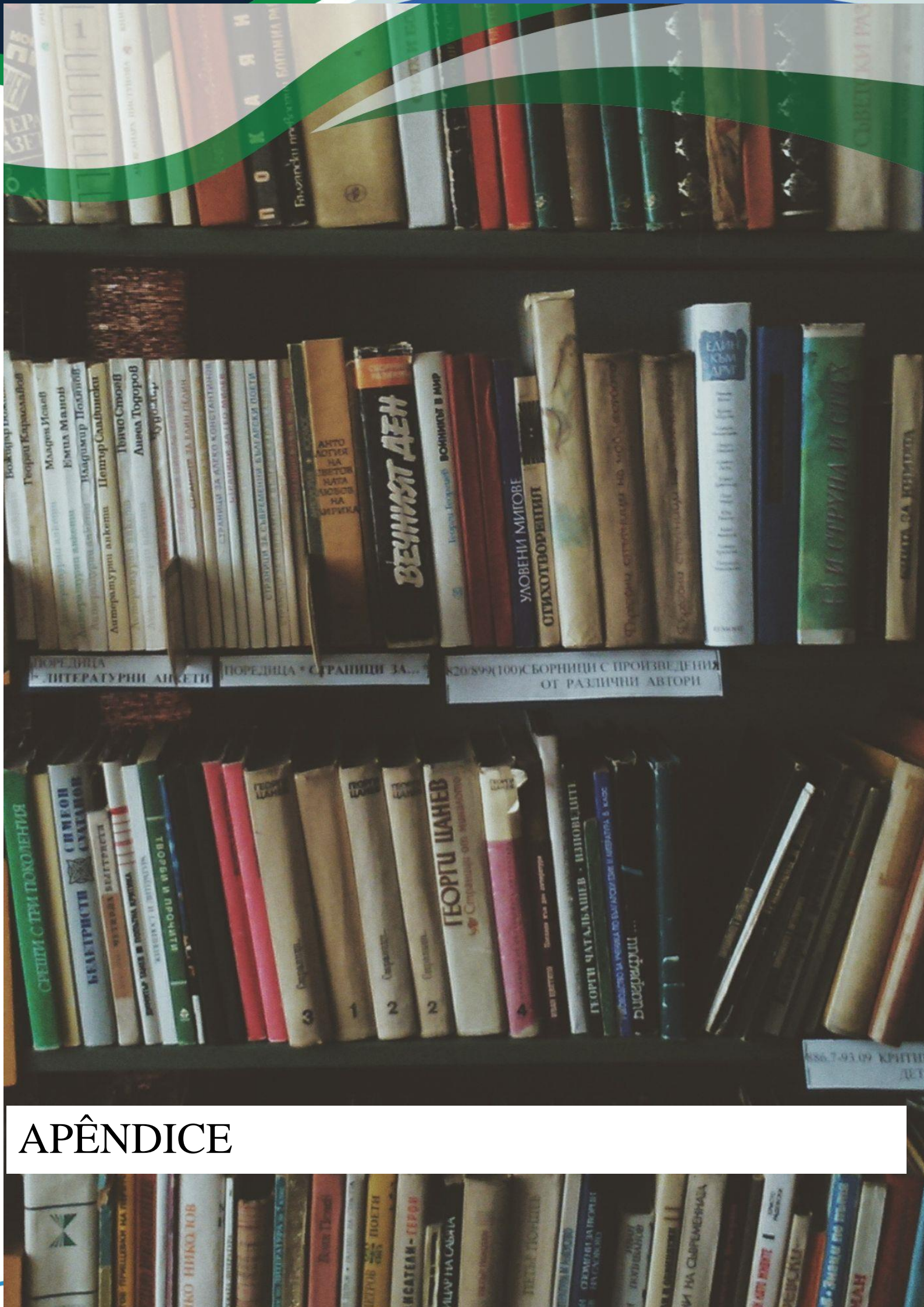
15 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Relatório de Gestão Consolidado evidencia o conjunto de ações desenvolvidas pela administração municipal ao longo do exercício de 2025, refletindo o compromisso com a eficiência, a transparência e a responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

As ações implementadas nas diversas áreas demonstram o esforço contínuo da gestão em promover melhorias nos serviços públicos, garantindo atendimento às demandas da população e contribuindo para o desenvolvimento do município.

Destaca-se a atuação integrada entre as secretarias municipais, o planejamento estratégico e a busca por resultados, mesmo diante dos desafios enfrentados, especialmente aqueles relacionados às limitações de recursos e às características socioeconômicas do município. O relatório também reforça a importância dos instrumentos de planejamento e controle, como o PPA, a LDO e a LOA, que orientam a execução das políticas públicas e asseguram o equilíbrio das contas públicas.

Por fim, a gestão municipal reafirma seu compromisso com a continuidade das ações, o aprimoramento dos serviços prestados e a promoção do bem-estar da população, pautando-se sempre nos princípios da legalidade, eficiência, transparência e responsabilidade fiscal.



ПОРЕДИЦА
ЛИТЕРАТУРНИ АНКЕТИ

ПОРЕДИЦА * СТРАНИЦИ ЗА...

820/899/100 СБОРНИЦИ С ПРОИЗВЕДЕНИЯ
ОТ РАЗЛИЧНИ АВТОРИ

ккв. 7-93/09 КРИТИЧ
ДЕТ

APÊNDICE



17 APÊNDICE

O presente apêndice reúne documentos, registros e materiais complementares elaborados pela própria administração municipal, que subsidiam e comprovam as informações apresentadas neste Relatório de Gestão Consolidado.

Os conteúdos aqui relacionados têm como finalidade ampliar a transparência, detalhar as ações desenvolvidas e fornecer suporte documental às atividades descritas ao longo do exercício de 2025.

17.1 APÊNDICE A – SECRETARIAS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES - CPL

Secretario(a):
Josivan Alencar de Carvalho

- (89) 994246639
- pref.acaua@gmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

CONTROLADORIA INTERNA

Secretario(a):
Marcos José Rodrigues

- (89) 994268821
- pref.acaua@gmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Secretario(a):
Acacio Reis Ferreira

- (89) 34930039
- acacio_reis_18@hotmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

Secretario(a):
Cristiano Rodrigues Paixão

- (89) 994289402
- pref.acaua@gmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Secretario(a):
Luzinete Ana Rodrigues

- (89) 994278279
- semass_acaua@hotmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

Secretario(a):
Gardilene da Silva Vieira

- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Secretario(a):
Hildevan José Gomes

- (89) 994263298
- hildevanjose@hotmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

Secretario(a):
Vanete Gomes de Moura

- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI

- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Secretario(a):
Francisco Gomes (Tico)

- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Secretario(a):
José Florêncio Rodrigues (Dedé)

- (89) 999411663
- pref.acaua@gmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Secretario(a):
Joaquim Cícero Rodrigues

- (89) 994229237
- smsacauan@hotmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

Secretario(a):
Gerson Rodrigues de Sousa (Gerson de Louzin)

- (89) 34930039
- pref.acaua@gmail.com
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

Secretario(a):
Weliton Manuel de Sousa

- (89) 34930039
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

TESOURARIA

Secretario(a):
Leila Cristina de Sousa

- (89) 34930039
- Rua Aureliano Ferreira, 70 - Centro, Acauã - PI
- 07h30 às 13h30

